



Официальный бюллетень Гагаузии EKSPPRES-KANON

№23-26 (231-234)

Приложение к региональной газете «Вести Гагаузии»

10 июня 2016 года

1359 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Исполкома Гагаузии

Об исполнении бюджета АТО Гагаузия за I квартал 2016 года

Заслушав и обсудив информацию начальника Главного управления финансов Гагаузии Т. Дончевой об исполнении бюджета АТО Гагаузия за I квартал 2016 года, Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию начальника Главного управления финансов Гагаузии Т. Дончевой об исполнении бюджета автономии за I квартал 2016 года принять к сведению (прилагается).

2. Рекомендовать исполнителям бюджетов (председателям районов, примарам населенных пунктов):

а) проанализировать результаты исполнения соответствующих бюджетов за I квартал 2016 года;

б) обеспечить поступление причитающихся платежей в бюджет и своевременное финансирование запланированных расходов в 2016 году;

с) принять действенные меры по сокращению кредиторской задолженности и недопущению роста дебиторской задолженности;

д) расходование финансовых ресурсов производить в режиме максимально эффективного и рационального использования с определением приоритетности расходов.

3. Главному управлению финансов Гагаузии по мере поступления финансовых средств обеспечивать своевременное финансирование плановых расходов 2016 года.

4. Главному управлению налогового администрирования и контроля Гагаузии принять меры по сокращению недоимки по платежам в местный бюджет и обеспечению поступления всех причитающихся платежей в бюджет 2016 года.

5. Направить информацию об исполнении бюджета АТО Гагаузия за I квартал 2016 года в Народное Собрание для сведения.

6. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполкома Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/1 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/1 от 17 мая 2016 г.

Информация об исполнении бюджета АТО Гагаузия за I квартал 2016 года

Объем доходов и расходов на 2016 год принят Народным Собранием Гагаузии в сумме 515 557,2 тыс. леев.

В связи с введением новой системы управления финансами в 2016 году, предусмотрены только годовые ассигнования (без помесячной разбивки), что возлагает на распорядителей бюджетов всех уровней предельную ответственность за контроль над поступлением всех платежей в соответствующий бюджет и расходованием имеющихся ресурсов строго по назначению.

Доходная часть бюджета АТО Гагаузия в 2016 году с учетом уточнений предусмотрена в сумме 541 163,6 тыс. леев и исполнена за I квартал в сумме 137 354,7 тыс. леев или 25,4 %, к утвержденному плану – 26,5 % (515 557,2 тыс. леев).

Проанализировав исполнение доходной части бюджета АТО Гагаузия за I квартал 2016 года, в сравнении с аналогичным периодом 2015 года, следует отметить, что наблюдается значительный рост поступления доходов.

Фактическое поступление доходов в I квартале 2016 года на 12 618,8 тыс. леев больше, чем в I квартале 2015 года.

Та же тенденция наблюдается и по собственным доходам: так поступление за I квартал 2016 года – 70 288,2 тыс. леев, что на 22 126,5 тыс. леев больше аналогичного периода 2015 года.

Собственные доходы исполнены на 35,5 % к уточненному годовому плану.

Сумма поступлений трансфертов специального назначения из государственного бюджета Республики Молдова в отчетный период 2016 года составила 64 716,7 тыс. леев. Из причитающихся к

поступлению в I квартале 2016 года 76 983,3 тыс. леев, не допущено трансфертов спецназначения в сумме 12 266,6 тыс. леев.

Перечисление трансфертов спецназначения нижестоящим бюджетам осуществлялось своевременно, по мере поступлений из государственного бюджета Республики Молдова и распределялось пропорционально.

Гранты, переданные средства и трансферты из специальных фондов обусловлены фактическим поступлением в сумме 2349,8 тыс. леев.

Процент поступления по источникам доходов бюджета АТО Гагаузия представлен следующим образом:

(%)

Наименование	I квартал 2015 года	I квартал 2016 года
Собственные доходы	38,6	51,2
Трансферты	59,3	47,1
Гранты, переданные средства, трансферты спецфондов	2,1	1,7
ВСЕГО:	100	100

Поступление доходов АТО Гагаузия за I квартал 2016 года по видам налогов сложилось следующим образом:

1. Прямые налоги составили 43 271,1 тыс. леев или 31,5 % в общем объеме бюджета Гагаузии, что на 15 427,6 тыс. леев или на 9,2% больше показателей I квартала 2015 года.

Поступление подоходного налога с заработной платы составляет

16 909,4 тыс. леев или 29,3 % к уточненному годовому плану, что на 2 647,7 тыс. леев больше I квартала 2015 года.

Поступление подоходного налога от предпринимательской деятельности составило 25 551,0 тыс. леев, или 74,0 % к уточненному плану на год, что на 12 751,4 тыс. леев больше, по сравнению с аналогичным периодом 2015 года.

Земельный налог собран в сумме 588,1 тыс. леев, что на 77,0 тыс. леев больше аналогичного периода 2015 года.

Поступление налога на недвижимое имущество – 222,6 тыс. леев, что на 48,5 тыс. леев меньше аналогичного периода 2015. Недопоступление по данному виду налога обусловлено сроками уплаты, обозначенными Налоговым Кодексом Республики Молдова (15 августа и 15 октября).

2. Косвенные налоги в объеме доходов бюджета Гагаузии за I квартал 2016 года АТО Гагаузия составили 11,2 % или 15 407,1 тыс. леев. Структура исполнения этих доходов характеризуется следующим образом:

НДС – 15 208,2 тыс. леев или 38,2 % к уточненному плану, что на 5 311,9 тыс. леев больше аналогичного периода 2015 года.

Акцизы – 198,9 тыс. леев или 25,0 % к плану, что на 180,8 тыс. леев больше по сравнению с I кварталом 2015 года.

3. Сумма других налогов и поступлений за I квартал 2016 года АТО Гагаузия составила 6,1 % в общем объеме доходов или 8 327,3 тыс. леев, что 1 272,5 тыс. леев больше аналогичного периода 2015 года.

В другие налоги и поступления включены: доходы от предпринимательской деятельности и собственности – 1482,8 тыс. леев, местные сборы – 2 924,1 тыс. леев, сбор за пользование автомобильными дорогами – 2 288,1 тыс. леев, прочие сборы и платежи – 1 632,3 тыс. леев. По данным видам налогов наблюдается рост поступлений.

Удельный вес поступления доходов АТО Гагаузия в разрезе соответствующих бюджетов состоит из:

- центрального бюджета – 58,3 %;
- районных бюджетов – 8,1 %;
- местные бюджеты I уровня – 33,6 %.

Центральный бюджет АТО Гагаузия

Исполнение доходной части центрального бюджета АТО Гагаузия за I квартал 2016 года составило 80 046,1 тыс. леев, или 26,9 % к уточненному плану на год, что на 10 796,0 тыс. леев больше аналогичного периода 2015 года.

Собственные доходы аккумулированы в сумме 44 951,4 тыс. леев или 42,3 % к плану, что на 16 704,6 тыс. леев больше аналогичного периода 2015 года.

Районные бюджеты

Исполнение доходной части районных бюджетов АТО Гагаузия за I квартал 2016 года составило 11 144,2 тыс. леев или 31,4 % к уточненному плану, что на 3 287,5 тыс. леев больше по сравнению с I кварталом 2015 года.

Собственные доходы аккумулированы в сумме 7 425,5 тыс. леев

или 43,2 % к плану, что на 2 969,6 тыс. леев больше показателей I квартала 2015 года.

В разрезе районных бюджетов автономии исполнение доходной части за I квартал 2015-2016 годов сложилось следующим образом:

Наименование	I квартал 2015 года	I квартал 2016 года	Отклонение (+,-)
Комратский районный бюджет	2 150,0	2 999,0	+849,0
Чадыр-Лунгский районный бюджет	3 588,3	5 252,3	+1664,0
Вулканештский районный бюджет	2 118,4	2 892,9	+774,5
ВСЕГО:	7 856,7	11 144,2	+3287,5

Местные бюджеты первого уровня

Исполнение доходной части местных бюджетов I уровня (примэрии) АТО Гагаузия за I квартал 2016 года составило 46 164,4 тыс. леев или 22,1 % к уточненному годовому плану, что на 4 754,0 тыс. леев меньше аналогичного периода 2015 года.

Собственные доходы аккумулированы в сумме 17 911,3 тыс. леев или 24,1 % к уточненному годовому плану, что на 2 452,3 тыс. леев больше показателей I квартала 2015 года.

Расходная часть бюджета АТО Гагаузия в 2016 году с учетом уточнений предусмотрена в сумме 547 803,5 тыс. леев и исполнена в сумме 83 929,1 тыс. леев, или на уровне 15,3 % к первоначально утвержденному плану –16,2 %.

В I квартале 2016 года объем кассовых расходов составил 83 929,1 тыс. леев, что на 24961,8 тыс. леев меньше аналогичного периода прошлого года.

Структура кассового исполнения расходной части бюджета в I квартале 2016 года сложилась следующим образом:

- оплата труда и соответствующие отчисления – 68,1 %,
- оплата товаров, работ и услуг – 30,0 %,
- прочие расходы – 1,9 %.

В I квартале 2016 года приняты решения о выделении средств: из резервного фонда Исполкома Гагаузии на сумму 373,9 тыс. леев, из резервного фонда Народного Собрания Гагаузии на сумму 492,6 тыс. леев.

Освоение капитальных вложений в I квартале 2016 года не производилось.

Финансирование расходов осуществлялось по мере поступления денежных средств с учетом приоритетности выплат. Задолженности по заработной плате и соответствующим выплатам по бюджетным учреждениям автономии не имеется.

Однако сохраняется значительная сумма кредиторской задолженности бюджетных учреждений за потребленные услуги. По состоянию на 01.04.2016 года, долги бюджетной сферы автономии с истекшим сроком погашения составили 10 678,4 тыс. леев (без учета начисленной заработной платы и соответствующих отчислений за март месяц). По сравнению с 01.04.2015 года, кредиторская задолженность бюджетной сферы автономии уменьшилась на 4842,1 тыс. леев (15 520,5 тыс. леев).

Начальник Главного управления
финансов Гагаузии

Т. ДОНЧЕВА.

1360 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Исполкома Гагаузии

О проекте Закона АТО Гагаузия

«О внесении изменений и дополнений в Закон АТО Гагаузия № 8-VIII/V от 26 марта 2013 года «О публичных финансах»

Руководствуясь положениями статьи 14 Закона АТО Гагаузия № 31-XXXII/I от 09 июля 1998 года «Об Исполнительном Комитете Гагаузии», Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить проект Закона АТО Гагаузия «О внесении изменений и дополнений в Закон АТО Гагаузия № 8-VIII/V от 26

марта 2013 года «О публичных финансах».

2. Направить настоящий проект Закона на рассмотрение и утверждение в Народное Собрание Гагаузии.

3. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

Глава (Баишкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/2 от 17 мая 2016 г.

И. ВЛАХ.

1361 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О выделении денежных средств

Рассмотрев ходатайство Главного управления внутренних дел Гагаузии, входящий № 0112-578 от 11.05.2016 г., о выделении денежных средств на приобретение униформы для работников подразделения муниципальной полиции, руководствуясь положениями п. с) ч. (1) ст. 17 Закона Республики Молдова № 344-ХІІІ от 23.12.1994 г. «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)», п. (3) ст. 10 Закона Республики Молдова № 320 от 27.12.2012 г. «О деятельности полиции и статусе полицейского», Постановлений Правительства Республики Молдова № 284 от 24.04.2013 г. «Об утверждении формы одежды, знаков различия и норм снабжения вещевым имуществом полицейских» и № 139 от 20.02.2001 г. «Об утверждении Положения о муниципальной полиции Главного инспектората полиции Министерства внутренних дел», Исполнительный Комитет Гагаузии

(Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить из средств центрального бюджета Гагаузии 354 400 (триста пятьдесят четыре тысячи четыреста) леев на приобретение форменной одежды для личного состава Полиции общественной безопасности Главного управления внутренних дел Гагаузии в количестве 100 (сто) комплектов.

2. Главному управлению финансов Гагаузии определить источник финансирования и подготовить соответствующие изменения в Закон АТО Гагаузия № 62 от 22 декабря 2015 года «О бюджете на 2016 год».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/3 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1362 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

Об уточнении бюджета на 2016 год

Рассмотрев проект Закона АТО Гагаузия «О внесении изменений и дополнений в Закон АТО Гагаузия «О бюджете на 2016 год» № 62-XXX/V от 22.12.2015 г., Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить проект Закона АТО Гагаузия «О внесении изменений и дополнений в Закон АТО Гагаузия «О бюджете на 2016 год»

№62-XXX/V от 22.12.2015 г.».

2. Направить настоящее Постановление в Народное Собрание Гагаузии для рассмотрения и утверждения.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/4 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1363 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О проекте Закона «О внесении изменений и дополнений в Кодекс телевидения и радио Республики Молдова № 260-ХVІ от 27 июля 2006 года»

Руководствуясь ч. (2) ст. 17 Закона Республики Молдова № 344-ХІІІ от 23.12.1994 г. «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)», Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить проект Закона Республики Молдова «О внесении

изменений и дополнений в Кодекс телевидения и радио Республики Молдова № 260-ХVІ от 27 июля 2006 года».

2. Направить настоящий проект закона в Народное Собрание Гагаузии в порядке законодательной инициативы.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/5 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1364 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О проекте Закона «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Молдова «О регулировании предпринимательской деятельности путем лицензирования» № 451-ХV от 30.07.2001 года»

Руководствуясь ч. (2) ст. 17 Закона Республики Молдова «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)» № 344-ХІІІ от 23.12.1994 г., Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить проект Закона «О внесении изменений и до-

полнений в Закон Республики Молдова № 451-ХV от 30.07.2001 года» «О регулировании предпринимательской деятельности путем лицензирования».

2. Направить настоящий проект Закона в Народное Собрание Гагаузии в порядке законодательной инициативы.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/6 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1365**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Исполкома Гагаузии****О проведении ежегодного конкурса
«Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года»**

В целях пропаганды достижений экономических агентов в социально-экономическом развитии Гагаузии, популяризации передового опыта предпринимательской деятельности, стимулирования роста экспорта, повышения качества и конкурентности продукции и услуг, создания новых рабочих мест и привлечения отечественных и иностранных инвестиций Исполком Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в АТО Гагаузия ежегодный конкурс «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года».

2. Утвердить:

- Положение о проведении конкурса «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года» (приложение № 1);
- Перечень номинаций конкурса (приложение № 2);
- Образец заявления на участие в конкурсе «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года» (приложение № 3);
- Показатели финансово-экономической деятельности для

определения победителей (приложение № 4);

- Состав оргкомитета (приложение № 5);

- Смету расходов (приложение № 6).

3. Организационному комитету по проведению конкурса осуществлять прием заявок для участия в конкурсе в срок до 1 июня 2016 года.

4. Провести 28 июня 2016 года чествование победителей конкурса.

5. Установить источником финансирования сметы расходов, утвержденной настоящим Постановлением – средства, полученные от спонсорской помощи, поступившие на специальный счет Главного управления экономического развития Гагаузии и другие источники.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета В. Чебан.

*Глава (Баишкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/7 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение № 1
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/7 от 17 мая 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о проведении конкурса «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года»****ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ:****Организаторы:**

Конкурс предприятий и организаций АТО Гагаузия «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года» (в дальнейшем Конкурс) проводится ежегодно Исполнительным Комитетом Гагаузии.

Цель Конкурса:

Пропаганда достижений экономических агентов в социально-экономическом развитии автономии, популяризация передового опыта предпринимательской деятельности.

Задачи Конкурса:

Выявление предприятий и организаций, добившихся наибольших успехов в своей деятельности, высокого качества и конкурентности продукции и услуг, создания новых рабочих мест.

Систематизация опыта работы лучших предприятий для дальнейшего распространения и привлечения широких слоев населения к предпринимательской деятельности.

Формирование благоприятного общественного мнения о предпринимателях Гагаузии.

Изучения состояния бизнеса в основных отраслях экономики автономии, предприятиях малого и среднего бизнеса, всех форм собственности.

1. Настоящее положение устанавливает порядок и условия организации, проведения и награждения победителей Конкурса

В Конкурсе участвуют экономические агенты всех форм собственности, зарегистрированные на территории Гагаузии, осуществляющие деятельность в различных отраслях и работающие не менее 2-х лет.

В Конкурсе могут принять участие экономические агенты:

- по представлению начальников Главных управлений Исполкома Гагаузии;
- по представлению председателя района;
- по представлению общественных организаций предпринимателей;
- по представлению филиала Торгово-промышленной Палаты

Республики Молдова в Гагаузии;

- по самостоятельно поданному заявлению в оргкомитет Конкурса.

Конкурс является открытым.

Участникам Конкурса гарантируется равные условия для всех участников, гласность проведения конкурса и подведение его итогов.

Победитель Конкурса получит признание как предприятие, которое достигло наилучших результатов деятельности в течение года в своей отрасли.

Звание «Лучший предприниматель 2015 года» присуждается руководителю (директору) предприятия – победителю Конкурса, который обладает правом подписи финансовых документов и представляет интересы предприятия без доверенности.

Финансирование проведения конкурса осуществляется за счет средств, полученных от спонсорской помощи, поступивших на специальный счет Главного управления экономического развития Гагаузии и других источников.

2. Состав оргкомитета Конкурса утверждается Исполнительным Комитетом Гагаузии

Оргкомитет Конкурса выполняет следующие функции:

а) размещает в средствах массовой информации условия проведения Конкурса;

б) собирает заявления и анализирует финансово-экономические показатели деятельности участников Конкурса, показатели, характеризующие качество выпускаемой продукции;

в) определяет победителей Конкурса;

г) организует церемонию награждения;

д) в случае выявления недостоверных данных в документах, представленных заявителем для участия в Конкурсе, аннулирует решение о присвоении призового места.

Заседания оргкомитета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины их членов.

Решения оргкомитета утверждаются большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

3. Участие в Конкурсе

При оценке показателей заявителей решающими факторами являются:

- а) демонстрация стабильного роста экономических и финансовых показателей;
- б) налоговые платежи и выплаты в государственные внебюджетные фонды (НКСС, ОФМС);
- в) создание новых рабочих мест;
- г) использование передовых технологий;
- д) производство продукции и оказание услуг высокого качества;
- ж) рост среднемесячной заработной платы работающих (не ниже уровня заработной платы сложившейся в соответствующей отрасли по Гагаузии).

К участию в Конкурсе не допускаются кандидаты:

- а) не обеспечившие в срок до 31 марта 2016 года обязательства по уплате налогов, пошлин, взносов обязательного социального страхования, взносов обязательного медицинского страхования, штрафов и взысканий;
- б) имеющие задолженность по выплате заработной платы работающим более 1 месяца;
- в) в отношении которых возбуждено уголовное дело и процесс находится на стадии рассмотрения, а также находящиеся в процедуре несостоятельности и ликвидации;
- г) имеющие замечания со стороны контролирующих органов о выявленных грубых нарушениях нормативных актов в течение 2015 года;
- д) получившие в конкурсном году отрицательные финансовые результаты.

Конкурсантам разрешается одновременно принимать участие в Конкурсе по нескольким номинациям.

4. Организация и проведение Конкурса

Оргкомитет по проведению конкурса АТО Гагаузии на основе представленных показателей осуществляет контроль за их достоверностью и на основе анализа показателей деятельности определяет, как правило, до 3 лучших по утвержденным номинациям и обладателя «Гран-при».

Заявки на участие подаются в оргкомитет Конкурса в срок до 1 июня 2016 года. Победители Конкурса «Лучший предприниматель года» выдвигаются для участия в республиканском конкурсе.

При определении победителей в Конкурсе по различным номинациям кроме анализа показателей деятельности предприятия учитывать мнение управления, курирующего данную отрасль.

Чествование победителей конкурса 28 июня 2016 г.

5. Награждение победителей Конкурса

Для каждой из 1-23 номинаций присуждается первое, второе и третье место.

В номинации 24 выявляется один победитель в трех отраслях экономики: в сфере производства промышленной продукции, в сфере торговли и среди агрохозяйств.

В номинациях 25, 26, 27 выявляется один победитель.

Победителям конкурса «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года», занявшим 1 место в соответствующей номинации, вручается Диплом АТО Гагаузии, за второе и третье место вручается диплом.

«Гран-при» вручается экономическому агенту, обеспечившему высокие и стабильные достижения и вклад в развитие экономики Гагаузии.

Победители Конкурса «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года», занявшие 1 места в соответствующей номинации и «Гран-при» Конкурса, освобождаются от фактических и оперативных проверок ГНИ Гагаузии сроком на 1 год.

Условия участия: Участие в конкурсе бесплатное.

*Начальник Главного управления
экономического развития Гагаузии*

М. БОРДЕНЮК.

Приложение № 2
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/7 от 17 мая 2016 г.

Перечень номинаций

1. Лучшее предприятие среди агрохозяйств (площадью с/х угодий до 50 га)
2. Лучшее предприятие среди агрохозяйств (площадью с/х угодий от 50 до 200 га)
3. Лучшее предприятие среди агрохозяйств (площадью с/х угодий от 200 до 500 га)
4. Лучшее предприятие среди агрохозяйств (площадью с/х угодий от 500 до 1000 га)
5. Лучшее предприятие среди агрохозяйств (площадью с/х угодий свыше 1000 га)
6. Лучшее предприятие в сфере перерабатывающей промышленности
7. Лучшее предприятие в винодельческой отрасли
8. Лучшее предприятие в сфере производства промышленной продукции
9. Лучшее предприятие в сфере строительной деятельности
10. Лучшее предприятие в сфере оказания транспортных услуг
11. Лучшее предприятие в сфере торговли (с объемом чистых продаж от 100 тыс. леев до 2 млн. леев)
12. Лучшее предприятие в сфере торговли (с объемом чистых продаж от 2 млн. леев до 10 млн. леев)
13. Лучшее предприятие в сфере торговли (с объемом чистых продаж свыше 10 млн. леев)
14. Лучшее предприятие в сфере общественного питания (с объемом оказанных услуг до 3 млн. леев)
15. Лучшее предприятие в сфере общественного питания (с объемом оказанных услуг свыше 3 млн. леев)
16. Лучшее предприятие в сфере оказания услуг
17. Лучший банк по оказанию услуг предпринимателям
18. Лучшее предприятие в сфере медицинской и фармацевтической деятельности
19. Лучшее предприятие в сфере телерадиовещания
20. Лучшие новаторские идеи
21. Лучший народный ремесленник
22. За наибольший вклад инвестиций в расширение производства
23. Лучшее предприятие - меценат
24. Лучшее предприятие - налогоплательщик
25. Лучший молодой предприниматель
26. Лучший предприниматель – женщина
27. За высокий вклад в формирование и продвижение имиджа Гагаузии
28. Гран-при «За высокие и стабильные достижения в области экономики».

*Начальник Главного управления
экономического развития Гагаузии*

М. БОРДЕНЮК.

Приложение № 3
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/7 от 17 мая 2016 г.

**Председателю оргкомитета
Конкурса АТО Гагаузия
«Лучший предприниматель 2015 года»**

**Заявление
на участие в конкурсе «Лучший предприниматель 2015 года»**

1. Претендент (экономический агент)

Наименование предприятия _____

Фискальный код _____

Юридический адрес _____

Организационно-правовая форма _____

Основной вид деятельности _____

Дата государственной регистрации предприятия _____

Банковские реквизиты _____

Площадь сельхоз угодий (для сельскохозяйственных предприятий)-
) _____ (га)

2. Руководитель _____

Фамилия, имя, отчество, дата рождения _____

Контактный телефон: номер; факс; E-mail _____

С условиями Конкурса ознакомлен и подтверждаю достоверность представленных финансово-экономических показателей.

Подпись руководителя

Печать

**Начальник Главного управления
экономического развития Гагаузии М. БОРДЕНЮК.**

Приложение № 4
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/7 от 17 мая 2016 г.

Показатели финансово-экономической деятельности
(наименование предприятия)
для участия в Конкурсе «Лучший предприниматель 2015 года»

№ п/п	Показатели	Конкурсный 2015 год	Предыдущий 2014 год	Показатели конкурсного года в % к предыдущему
1	2	3	4	5
1.	Объем производства продукции в действующих ценах – всего, тыс. леев			
2.	Объем производства продукции в действующих ценах, в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
3.	Объем реализации товаров (услуг) и/или продукции – всего, тыс. леев (текущие цены)			
4.	Объем реализации товаров (услуг) и/или продукции, в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
5.	Среднегодовая численность работников для исчисления з/платы, человек - всего			
6.	Фонд оплаты труда, тыс. леев			
7.	Среднемесячная заработная плата одного работника, леев			
8.	Создано новых рабочих мест, единиц			
9.	Общая сумма уплаченных налогов и сборов в консолидированный бюджет, тыс. леев			
9.1	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
10.	Сумма отчислений в бюджет социального страхования и взносов обязательного медицинского страхования, т. леев			
10.1	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
11.	Чистая прибыль (+), чистый убыток (-), тыс. леев			
12.	Задолженность бюджету, тыс. леев			
13.	Задолженность по оплате труда работникам (леев)			
14.	Задолженность по соц. фонду тыс. леев			
15.	Спонсорство, тыс. леев			
16.	Объемы инвестиций, тыс. леев			
17.	Объем экспорта собственной продукции, тыс. леев			

Руководитель предприятия _____

(фамилия, имя)

Главный бухгалтер _____

М.П.

(фамилия, имя)

Показатели финансово-экономической деятельности
(наименование банка)
для участия в конкурсе «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года»

№ п/п	Показатели	Конкурсный 2015 год	Предыдущий 2014 год	Показатели конкурсного года в % к предыдущему
1	2	3	4	5
1	Сумма выданных кредитов всего (тыс.леев)			
1.1	Кредитный портфель			
2	Долгосрочные кредиты (тыс.леев)			
3	Текущие кредиты (тыс.леев)			
4	Депозиты (вклады), всего, тыс. леев			
5	Количество клиентов получивших кредиты банка (ед.)			
6	В том числе из АТО Гагаузия (ед.)			
7	Количество активных карточек			
8	Среднегодовая численность работников, чел.			
9	Общая сумма уплаченных налогов и сборов в консолидированный бюджет, (тыс. леев)			
10	То же в расчете на одного среднегодового работника, (тыс. леев)			
11	Сумма отчислений в бюджет социального страхования и взносов обязательного медицинского страхования, (тыс. леев)			
12	То же в расчете на одного среднегодового работника, (тыс. леев)			
13	Кол-во работников бюджетной сферы, имеющих лицевые счета (чел.)			
14	Сумма средств, выданная с лицевых счетов работникам бюджетной сферы (тыс. леев)			
15	Сумма средств, поступившая за оплату коммунальных услуг (тыс. леев)			
16	Спонсорство (тыс. леев)			

Руководитель предприятия _____

(фамилия, имя)

Главный бухгалтер _____

М.П.

(фамилия, имя)

Показатели финансово-экономической деятельности
(наименование транспортного предприятия)
для участия в конкурсе «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года»

№ п/п	Показатели	Конкурсный 2015 год	Предыдущий 2014 год	Показатели конкурсного года в % к предыдущему
1	2	3	4	5
1	Объем оказанных услуг – всего, тыс. леев			
2	Объем оказанных услуг, на одного среднегодового работника, тыс. леев			
3	Объем оказанных услуг – всего, (кол-во пассажиров/ тонна/км)			
4	Кол-во транспортных единиц зарегистрированных на предприятии - всего			
5	Кол-во собственных транспортных единиц находящихся на балансе предприятия			
6	Средний возраст транспортных единиц зарегистрированных на предприятии (в том числе арендных)			
7	Среднегодовая численность работников для исчисления з/платы, человек - всего			
8	Среднемесячная заработная плата одного работника, леев			
9	Создано новых рабочих мест, единиц			
10	Общая сумма уплаченных налогов и сборов в консолидированный бюджет, тыс. леев			
10.1	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
11	Сумма отчислений в бюджет социального страхования и взносов обязательного медицинского страхования, т. леев			
11.1	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
12	Чистая прибыль (+), чистый убыток (-), тыс. леев			
13	Объемы инвестиций в собственное производство, тыс. леев			
14	Задолженность бюджету, тыс. леев			
15	Задолженность по соц. фонду, тыс. леев			
16	Наличие правонарушений по транспортным услугам (Дорожная полиция, ГНИ, АНТА, Гл. управ. строительства и инфраструктуры)			
17	Задолженность по оплате труда работникам, леев			

Руководитель предприятия

(фамилия, имя)

М.П.

Главный бухгалтер

(фамилия, имя)Показатели финансово-экономической деятельности
(наименование строительного предприятия)
для участия в конкурсе «Лучший предприниматель 2015 года»

№ п/п	Показатели	Конкурсный 2015 год	Предыдущий 2014 год	Показатели конкурсного года в % к предыдущему
1	2	3	4	5
1	Объем выполненных работ – всего, тыс. леев			
2	Объем выполненных работ в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
3	Среднегодовая численность работников для исчисления з/платы, человек - всего			
4	Создано новых рабочих мест, единиц			
5	Фонд оплаты труда, тыс. леев			
6	Среднемесячная заработная плата одного работника, леев			
7	Общая сумма уплаченных налогов и сборов в консолидированный бюджет, тыс. леев			
8	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
9	Сумма отчислений в бюджет социального страхования и взносов обязательного медицинского страхования, т. леев			
10	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
11	Чистая прибыль (+), чистый убыток (-), тыс. леев			
12	Объемы инвестиций в собственное производство, тыс. леев			
13	Задолженность бюджету, тыс. леев			
14	Задолженность по оплате труда работникам (леев)			
15	Задолженность по соц. фонду тыс. леев			
16	Спонсорство, тыс. леев			

Руководитель предприятия

(фамилия, имя)

М.П.

Главный бухгалтер

(фамилия, имя)

Приложение № 5
К Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/7 от 17 мая 2016 г.

Показатели финансово-экономической деятельности в области телерадиовещания
(наименование предприятия)
для участия в конкурсе «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года»

№ п/п	Показатели	Конкурсный 2015 год	Предыдущий 2014 год	Показатели конкурсного года в % к предыдущему
1	2	3	4	5
1.	Объем оказанных услуг – всего, тыс. леев			
2.	Объем оказанных услуг, в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
3.	Среднегодовая численность работников, человек - всего			
4.	Создано новых рабочих мест, единиц			
5.	Среднемесячная заработная плата одного работника, леев			
6.	Общая сумма уплаченных налогов и сборов в консолидированный бюджет, тыс. леев			
7.	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
8.	Сумма отчислений в бюджет социального страхования и взносов обязательного медицинского страхования, тыс. леев			
9.	То же в расчете на одного среднегодового работника, тыс. леев			
10.	Чистая прибыль (+), чистый убыток (-), тыс. леев			
11.	Объемы инвестиций, тыс. леев			
12.	Проложено новых линий, км			
13.	Количество населенных пунктов/ абонентов, (шт./чел)			
14.	Стоимость услуги, леев			
15.	Количество каналов, шт.			
16.	Спонсорство, тыс. леев			
17.	Задолженность бюджету, тыс. леев			
18.	Задолженность по соц. фонду, тыс. леев			
19.	Задолженность по оплате труда работникам, леев			

Руководитель предприятия

(фамилия, имя)

М.П.

Главный бухгалтер

(фамилия, имя)

Состав оргкомитета

Конкурса «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года»
Чебан Вадим Петрович - первый заместитель Председателя Исполкома Гагаузии, председатель оргкомитета;
Борденюк Мария Дмитриевна - начальник Гл. управления экономического развития, зам. председателя оргкомитета;
Гербалы Людмила Николаевна - начальник отдела маркетинга и поддержки предпринимательства Гл. управления экономического развития, секретарь оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Табакарь Татьяна Васильевна - зам. начальника Гл. управления налогового администрирования и финансового контроля Гагаузии;
Панфилов Владимир Федорович - начальник Гл. управления строительства, развития инфраструктуры и коммуникаций;
Бабий Сергей Михайлович - начальник Гл. управления АПК;
Петрович Василиса Георгиевна - начальник Гл. управления культуры и туризма;
Кыльчик Владимир Леонидович - зам. начальника Гл. управления экономического развития;
Пашалы Михаил Петрович - директор ТПП Республики Молдова в АТО Гагаузия;
Цвятков Виталий Николаевич - директор ФинКомБанк, филиал Комрат;
Касым Руслан - руководитель телевидения Аин-Ачык;
Кисеев Николай Николаевич - руководитель ООО «Амборио»;
Гергиева Светлана - директор Центра SYSLAB.

*Начальник Главного управления
экономического развития Гагаузии*

М. БОРДЕНЮК

Приложение № 6
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/7 от 17 мая 2016 г.

Смета

расходов на подготовку и проведение церемонии подведения итогов конкурса «Лучший предприниматель Гагаузии 2015 года»

1. Изготовление дипломов (с ламинированием)	46 x 20,0 = 920 леев
2. Изготовление дипломов для победителей	29 x 600 = 17400 леев
	1 x 750 = 750 леев
3. Кубок для Гран-При	1 x 950 = 950 леев
4. Приобретение рамок для дипломов	46 x 55 = 2530 леев
5. Изготовление пригласительных билетов и приобретение конвертов	100 шт. x 4,5 = 450 леев
6. Изготовление благодарственных писем	50 шт. x 20,0 = 1000 леев
7. Приобретение живых цветов	25 x 50 = 1250 леев
8. Затраты на оформление стендов, сцены и организация культурной программы	- 1500 леев
9. Затраты на канцелярские товары	- 2000 леев
10. Автотранспортные затраты	Бензин 70 x 16 = 1120 леев
11. Прием для победителей конкурса и гостей церемониала	25000 леев

Всего расходов: 54870 леев

*Начальник Главного управления
экономического развития Гагаузии*

М. БОРДЕНЮК.

1366 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Исполкома Гагаузии

О внесении изменений и дополнений в Постановление Исполнительного Комитета Гагаузии № 1/3 от 05.02.2015 г. «О порядке использования товарного знака «GAGAUZ MALLARI»

В соответствии со ст.ст. 59, 60, 61, 63 Закона Республики Молдова № 317 от 18.07.2003 г. «О нормативных актах Правительства и других органов центрального и местного публичного управления» Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке использования товарного знака «GAGAUZ MALLARI» следующие изменения и дополнения:

1) Пункт 1.2 изложить в новой редакции: «Настоящее положение распространяется на товарный знак «GAGAUZ MALLARI», используемый юридическими лицами, зарегистрированными на территории Гагаузии, на товары, производимые в Гагаузии, Торговые Дома Гагаузии и на экономических агентов, зарегистрированных на других территориях и ре-

ализующих товары, производимые в автономии».

2) В пункте 2.4 исключить слова «зарегистрированного на территории Гагаузии».

3) Приложение № 3 к Постановлению № 1/3 от 05.02.2015 г. изложить в новой редакции (прилагается).

4) В приложении № 7 из состава межведомственной комиссии исключить Банкина В. А. - председателя ассоциации сельхозпроизводителей и ввести в состав комиссии Кирыкова Степана Ивановича - председателя ассоциации производителей меда.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/8 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/8 от 17 мая 2016 г.

**Размеры оплаты за использование товарного знака «GAGAUZ
MALLARI», являющегося собственностью АТО Гагаузия**

№ п/п	Код товара/услуг	Виды товаров и услуг		Стоимость 1 ед. (шт./кг/л)/леев
		На государственном языке	На русском языке	
Produse/ Товары				
1	03	Preparate pentru albit si alte substante pentru spalare; preparate pentru curatare, lustruire, degresare si slefuire.	Препараты для отбеливания и прочие вещества для стирки; препараты для чистки, полирования, обезжиривания и абразивной обработки.	0,10
		Sapunuri; parfumerie, uleiuri esentiale, cosmetice, lotiuni pentru par; produse pentru ingrijirea dintilor.	Мыла; парфюмерные изделия, эфирные масла, косметика, лосьоны для волос; зубные порошки и пасты.	0,20
2	04	Uleiuri si grasimi industriale; lubrifianti; produse pentru absorbtia, umezirea si compactarea pulberilor.	Технические масла и смазки; смазочные материалы; составы для поглощения, смачивания и связывания пыли.	0,20
		Combustibili (inclusiv benzina pentru motoare) si substante pentru iluminat; lumanari si fitiluri pentru iluminat.	Топлива (в том числе моторные бензины) и осветительные материалы; фитили и свечи для освещения.	0,50
3	05	Produse farmaceutice si veterinare; produse igienice pentru medicina; suplimente dietetice pentru oameni si animale; plasturi si materiale pentru pansamente; materiale pentru plombarea dintilor si pentru mulaje dentare; dezinfectante; fungicide, erbicide.	Фармацевтические и ветеринарные препараты; гигиенические препараты для медицинских целей; пищевые добавки для человека и животных; пластыри, перевязочные материалы; материалы для пломбирования зубов и изготовления зубных слепков; дезинфицирующие средства; фунгициды, гербициды.	0,02
		substante si alimente dietetice de uz medical sau veterinar, alimente pentru sugari;	диетическое питание и вещества для медицинских или ветеринарных целей, детское питание;	0,01
		produse pentru distrugerea animalelor daunatoare;	препараты для уничтожения вредных животных;	0,10
4	12	Vehicle; aparate de locomotie terestra, aeriana sau navala.	Транспортные средства; аппараты, перемещающиеся по земле, воде и воздуху.	2,00
5	18	Piele si imitatii din piele, produse din aceste materiale necuprinse in alte clase; geamantane si valize; umbrele si umbrele de soare; bastoane; bice si articole de selarie.	Кожа и имитация кожи, изделия из них, не относящиеся к другим классам; дорожные сундуки, чемоданы; зонты от дождя и солнца; трости; хлысты, кнуты, конская сбруя и шорные изделия.	0,20
		piei de animale;	шкуры животных (в зависимости от размера, в дм ²);	КРС: 40-100 дм ² -0,10; 101-200 дм ² -0,20; 201-400 дм ² -0,30; св. 401 дм ² - 0,40 овец и коз: до 18 дм ² - 0,10; св. 18 дм ² - 0,15 свиной: 30-70 дм ² -0,10; 71-120 дм ² -0,15; св. 120 дм ² -0,20
6	20	Mobile, oglinzi, rame; produse (necuprinse in alte clase) din lemn, pluta, trestie, stuf, rachita, corn, os, fildes, fanoane de balena, solzi, ambra, sedef, spuma de mare, inlocuitori ai tuturor acestor materiale sau din materiale plastice.	Мебель, зеркала, обрамления для картин и тому подобное; изделия, не относящиеся к другим классам, из дерева, пробки, камыша, тростника, ивы, рога, кости, слоновой кости, китового уса, панциря черепах, раковин, янтаря, перламутра, морской пенки, из заменителей этих материалов или из пластмасс.	0,50
7	24	Tesaturi si produse textile, necuprinse in alte clase;	Ткани и текстильные изделия, не относящиеся к другим классам;	0,20
		cuverturi de pat; cuverturi de masa.	покрывала и скатерти; одеяла.	0,50
8	25	Imbracaminte, incaltaminte, articole care servesc la acoperirea capului.	Одежда, обувь, головные уборы.	0,10
9	27	Covoare, presuri, rogojini, linoleum si alte produse pentru acoperirea podelelor; tapete murale, nu din materiale textile.	Ковры, циновки, маты, линолеум и прочие покрытия для полов;	0,50
			стенные обои и обивочные материалы, нетекстильные.	0,10
10	29	Carne, peste, pasari si vanat; extracte din carne; fructe si legume conservate, congelate, uscate si fierte; jeleuri, dulceturi, compoturi, oua, lapte si produse lactate; uleiuri si grasimi comestibile.	Мясо, рыба, птица и дичь; мясные экстракты; овощи и фрукты консервированные, сушеные и подвергнутые тепловой обработке; желе, варенье, компоты;	до 1 л/кг -0,10; св. 1л/кг - 0,15
			яйца, молоко и молочные продукты; масла и жиры пищевые	0,03
		Cafea, ceai, cacao si inlocuitori de cafea;	Кофе, чай, какао и заменители кофе;	0,50
		orez, tapioca si sago;	рис; тапиока (маниока) и саго;	0,10
11	30	faina si preparate facute din cereale; paine, produse de patiserie si cofetarie;	мука и зерновые продукты; хлебобулочные изделия, кондитерские изделия;	до 0,50 кг-0,3; 0,5-1,0 кг -0,4; св. 1,0 кг - 0,5
		inghetata; drojdie, praf de copt; mustar; otet, sosuri (condimente); mirodenii; gheata.	мороженое; дрожжи, пекарные порошки; горчица; уксус, приправы; пряности; лед для охлаждения.	0,20
		zahar, miere, sirop de melasa; sare;	сахар, мед, сироп из патоки; соль;	до 1 кг-0,10, св. 1кг-0,15
12	31	Cereale si produse agricole, forestiere, necuprinse in alte clase; seminte, plante si flori naturale; alimente pentru animale; malt.	Зерно и сельскохозяйственные, садово-огородные и лесные продукты, не относящиеся к другим классам; живые растения и цветы; корма для животных; солод.	0,10
		horticole	Семена 5 г	до 5г-0,05; 5-10г - 0,07; св. 10г - 0,10
		animale vii;	живые животные;	0,20
		fructe si legume proaspete;	свежие фрукты и овощи;	0,05
13	32	Bere;	Пиво;	ёмк. до 0,35л -0,15; 0,35-0,5л -0,20; 0,5-1,0л-0,25; св. 1,0л-0,30
		ape minerale si gazeoase si alte bauturi nealcoolice; bauturi din fructe si sucuri de fructe; siropuri si alte preparate pentru fabricarea bauturilor.	минеральные и газированные воды и прочие безалкогольные напитки; фруктовые напитки и фруктовые соки; сиропы и прочие составы для изготовления напитков.	ёмк. до 1л-0,10 св. 1л - 0,15
14	33	Bauturi alcoolice (cu exceptia berii).	Алкольные напитки (за исключением пива).	ёмк. до 0,5 л -0,05; 0,5-1,0 л - 0,06; св. 1,0л - 0,08
15	34	Tutun; articole pentru fumatori; chibrituri.	Табак; курительные принадлежности; спички	0,07 0,05
Servicii/ Услуги				
16	42	Servicii stiintifice si tehnologice, precum si servicii de cercetare si de creatie, referitoare la acestea; servicii de analiza si cercetare industriala; crearea si dezvoltarea hardware si software de calculator.	Научные и технологические услуги и относящиеся к ним научные исследования и разработки; услуги по промышленному анализу и научным исследованиям; разработка и усовершенствование технического и программного обеспечения компьютеров.	0,50

Начальник Главного управления экономического развития Гагаузии

М. БОРДЕНЮК.

1367 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е Исполкома Гагаузии

О разрешении на использование герба АТО Гагаузия и наименования «GAGAUZIA»

В соответствии со ст. 17 (ч.1) п. а) Закона № 344-ХІІІ от 23.12.1994 г. «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)», ст. 3 п. 3 Закона АТО Гагаузия № 31-ХХХІІ/І от 9.07.1998 г. «Об Исполнительном Комитете Гагаузии» и п. 5 Положения о Гербе Гагаузии, утвержденного Законом АТО Гагаузия №13-ХІ/І от 28.06.1996 г. «О Гербе Гагаузии», а также с целью продвижения произведенных товаров и выращенной продукции в Гагаузии на рынках стран СНГ и других государств Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить экономическим агентам, реализующим на

рынках стран СНГ и других государств продукцию, произведенную и выращенную в Гагаузии, использовать герб АТО Гагаузия и наименование «GAGAUZIA» (на молдавском, гагаузском, русском и английском языках) в качестве символа места.

2. Направить настоящее Постановление в Народное Собрание Гагаузии для рассмотрения и утверждения.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполкома Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Баишкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/9 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1368 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е Исполкома Гагаузии

Об утверждении ставки сбора за использование гагаузской символики

Во исполнение ст. 71 и ст. 297 раздела VII Налогового Кодекса Республики Молдова «Местные сборы», утвержденного Законом Республики Молдова № 1163 от 24.04.1997 г., и п. 2 Постановления Исполкома Гагаузии № 1/3 от 5 февраля 2015 г. «Об использовании товарного знака «GAGAUZ MALLARI» Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить ставку сбора за использование герба Гагаузии и наименования «GAGAUZIA» (на молдавском, гагаузс-

ком, русском и английском языках) в размере 0,1 % от дохода от продаж товаров и продукции, реализуемой с использованием гагаузской символики.

2. Средства, полученные от сбора за использование гагаузской символики, направлять в Фонд поддержки предпринимательства Гагаузии.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполкома Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Баишкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/10 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1369 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е Исполкома Гагаузии

О смене учредителя в ГП «Дюзени»

В соответствии с Законом Республики Молдова № 121-ХVI от 04 мая 2007 г. «Об управлении публичной собственностью и ее разгосударствлении» и Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии № 22/2 от 16 ноября 2015 г. «О передаче функций Главного управления внешних связей в Главное управление экономического развития» Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сменить учредителя в ГП «Дюзени» с Главного управления внешних связей на Главное управление экономического

развития.

2. Главному управлению экономического развития (М. Борденюк) произвести соответствующие изменения Устава указанного предприятия в Государственной регистрационной палате Республики Молдова.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Баишкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/11 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1370 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О передаче объектов недвижимого имущества ГП «Дюзени» в собственность Исполнительного Комитета Гагаузии

В соответствии с Законом Республики Молдова № 121 от 04.05.2007 года «Об управлении публичной собственностью и ее разгосударствлении» и руководствуясь Постановлением Правительства Республики Молдова № 901 от 31.12.2015 г. «Об утверждении Положения о порядке передачи объектов публичной собственности», Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать объекты недвижимого имущества ГП «Дюзени» в собственность Исполнительного Комитета Гагаузии:

1-й этаж - 462.0 кв. м. к. к. 9602218.002.03.007;

3-й этаж - 764.0 кв. м. к. к. 9602218.002.03.006;

1-й этаж - 81.9 кв. м. к. к. 9602218.002.03.022;

1-й этаж - 151.6 кв. м. к. к. 9602218.002.03.025.

2. Утвердить состав комиссии по приему - передаче объек-

тов недвижимого имущества ГП «Дюзени»:

КЫЛЬЧИК Владимир Леонидович - заместитель начальника Главного управления экономического развития;

БОЛГАР Екатерина Андреевна - главный бухгалтер Исполнительного Комитета Гагаузии;

УНТИЛОВ Борис Б. - администратор ГП «Дюзени»;

КИСЕЕВА Наталья Борисовна - главный специалист Главного управления экономического развития;

ЗЛАТОВА Любовь Николаевна - главный специалист Главного управления экономического развития.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/12 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1371 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О смене собственника в ООО «Томай-Фарм»

В соответствии с Законом Республики Молдова № 121-XVI от 04 мая 2007 г. «Об управлении публичной собственностью и ее разгосударствлении» и Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии № 22/2 от 16.11.2015 г. «О передаче функций Главного управления внешних связей в Главное управление экономического развития» Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сменить собственника в уставном капитале ООО «Томай-Фарм» в размере 82,96 % с Главного управления строи-

тельства и инфраструктуры на Главное управление экономического развития.

2. Главному управлению экономического развития – (М. Борденюк) произвести соответствующие изменения Устава указанного предприятия в Государственной регистрационной палате Республики Молдова.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/13 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1372 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О передаче на ответственное хранение и освежение зерна продовольственной пшеницы материальных резервов Гагаузии

В связи с обращением руководителя ООО «Даалар Дюзю» о вывозе зерна продовольственной пшеницы материальных резервов Гагаузии со склада предприятия, из-за аварийного состояния крыши, и в целях недопущения потерь и изменения его качественного состава, руководствуясь положениями ст. 3 п.п. 3), ст. 9 п. 3), ст. 18 п. 1) Закона АТО Гагаузия № 31-XXXII/ I от 09.07.1998 г. «Об Исполнительном Комитете Гагаузии (Гагауз Ери)»; пункта 1) части 5, п.п. 2,3,13 ч. 6 Положения об организации и функционировании Службы материальных резервов Гагаузии (Гагауз Ери) утвержденного Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии № 16/7 от 30.09.2015 г., Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать зерно продовольственной пшеницы материальных резервов Гагаузии в объеме 219 766 (двести девятнад-

цать тысяч семьсот шестьдесят шесть) килограммов с ООО «Даалар Дюзю», г. Чадыр-Лунга на ответственное хранение в ООО «Подииш Бою», г. Чадыр-Лунга на безвозмездной основе.

2. Заключить с ООО «Подииш Бою» договор хранения, а также договор залога не менее 100 % заложенного имущества.

3. Разрешить ООО «Подииш Бою» осуществление процедуры освежения зерна продовольственной пшеницы из материальных резервов Гагаузии в объеме 219 766 (двести девятнадцать тысяч семьсот шестьдесят шесть) килограммов следующего качества (клейковина не < 21 % и идк не > 100) в срок до 01 сентября 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии С. Бабий.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/14 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1373**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Исполкома Гагаузии****Об учреждении проведения конкурса
«Самый благоустроенный населённый пункт в АТО Гагаузия»**

Руководствуясь положениями ст. 77 Уложения Гагаузии, статьями 3, 9, 18 Закона Гагаузии «Об Исполнительном комитете Гагаузии (Гагауз Ери), в целях поддержки местных органов публичного управления в области охраны окружающей среды и стимулирования инициатив населения по уборке прилегающей территории, уходу за зелёными насаждениями и их обновлению Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить ежегодный конкурс «Самый благоустроенный населённый пункт в АТО Гагаузия» (далее - конкурс), который

проводится в рамках месячника по благоустройству, озеленению и санитарной очистке населённых пунктов Гагаузии.

2. Утвердить:

2.1 состав комиссии по организации и проведению конкурса согласно приложению № 1;

2.2 Положение о проведении конкурса согласно приложению № 2.

3. Ответственность и контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на комиссию по организации и проведению конкурса.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/15 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение № 1
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/15 от 17 мая 2016 г.

СОСТАВ**комиссии по организации и проведению конкурса****«Самый благоустроенный населённый пункт в АТО Гагаузия»**

ЧЕБАН Вадим Петрович - первый заместитель Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, председатель комиссии;
ПАНФИЛОВ Владимир Федорович - начальник Главного управления строительства и инфраструктуры Гагаузии, заместитель председателя комиссии;

БОРДЕНЮК Мария Дмитриевна - начальник Главного управления экономического развития Гагаузии, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

БАБИЙ Сергей Михайлович - начальник Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии;
ЗЛАТОВЧЕН Алексей Михайлович - начальник Главного управления здравоохранения и социальной защиты Гагаузии;
ДОНЧЕВА Татьяна Андреевна - начальник Главного управления финансов Гагаузии;
ГОТИШАН Николай Георгиевич - председатель Ассоциации примаров Гагаузии;
БРАДАРСКИЙ Михаил Иванович - начальник Экологического агентства Гагаузии.

*Начальник Главного управления
агропромышленного комплекса*

С. БАБИЙ.

Приложение № 2
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/15 от 17 мая 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ**о проведении конкурса «Самый благоустроенный
населённый пункт в АТО Гагаузия»****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение о проведении конкурса «Самый благоустроенный населённый пункт в АТО Гагаузия» (в дальнейшем – положение) устанавливает порядок организации конкурса «Самый благоустроенный населённый пункт в АТО Гагаузия» (в дальнейшем – конкурс), условия участия и представления материалов, критерии оценки участвующих в нём населённых пунктов и определения победителей.

2. Целью проведения конкурса является развитие традиций по благоустройству населённых пунктов автономии, поддержка практических действий по охране окружающей среды и стимулирование инициатив населения по уборке прилегающей территории, уходу за зелёными насаждениями и их обновлению.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

3. Примэриям и районным администрациям рекомендуется:
- организовать активное участие в конкурсе, а также подготовить к нему соответствующие населённые пункты, широко освещать данную деятельность в прессе, на радио и телевидении;
- организовать проведение аналогичного конкурса среди публич-

ных учреждений, домовладений, жителей улиц и других публичных образований, расположенных на соответствующих территориях.

4. В конкурсе может принять участие любой населённый пункт, добившийся в текущем году наилучших результатов в модернизации и благоустройстве путём:

- сохранения и расширения площадей зелёных насаждений;
- реконструкции и благоустройства публичных зданий;
- проведения наиболее значимых мероприятий по благоустройству населённого пункта, проведённых в отчётном году;
- очистки колодцев и источников, модернизации систем водоснабжения и канализации;
- обустройства полигонов, специальных мест для складирования бытовых отходов,
- ликвидации мест несанкционированного складирования отходов жизнедеятельности человека (строительные, бытовые и другие не признанные опасными отходы);
- сохранения историко-культурного и природного наследия;
- благоустройства въездов в административно-территориальные

единицы;

- участия юридических и физических лиц в мероприятиях по благоустройству населённых пунктов;
- внедрения современных практик по санитарной очистке населённых пунктов.

III. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И ПРЕМИРОВАНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5. Материалы, представленные районными администрациями, рассматриваются комиссией по организации и проведению конкурса.

6. Комиссия подводит итоги конкурса, определяет победителей конкурса и до 1 ноября представляет Исполнительному комитету список населённых пунктов для премирования.

7. Для премирования населённых пунктов-победителей используются средства Резервного фонда Исполнительного комитета Гагаузии. Размер денежных премий устанавливается в зависимости от группы населённого пункта:

I место – 10 000 леев;

II место – 6 000 леев;

III место – 4 000 леев.

8. В зависимости от достигнутых успехов по благоустройству и развитию населённых пунктов комиссия по организации и проведению конкурса может принять решение о дополнительном награждении соответствующих примэрий денежными премиями из других источников.

9. Населённым пунктам, занявшим призовые места в конкурсе, вручаются дипломы Исполкома и Народного собрания Гагаузии и денежная премия.

Выделение денежных премий населённым пунктам-победителям конкурса осуществляется путём перечисления им на расчётный счёт, после принятия Исполкомом соответствующего постановления.

Решение о результатах конкурса обнародуется, как правило, при проведении регионального Фестиваля вина и праздновании национального праздника «Касым».

10. Денежная премия расходуеться:

а) на развитие публичного хозяйства – не менее 90 процентов;

б) на премирование работников предприятий и учреждений, добившихся наивысших результатов в работе по благоустройству населённого пункта – до 10 процентов.

11. Проведение конкурса и его итоги освещаются в средствах массовой информации.

12. Затраты по организации и проведению конкурса покрываются

из средств органов местного публичного управления и других источников.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К РЕКЛАМНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ НА КОНКУРС

13. Для участия в конкурсе примэрии должны представить материалы, подтверждающие получение результатов в достижении намеченных целей.

14. Материалы должны содержать следующие разделы:

а) краткие исторические сведения и данные о развитии населённого пункта в текущем году;

б) выписка из генерального градостроительного плана «Зонирование территории. Градостроительная схема»;

в) описание результатов, достигнутых в обустройстве территории в текущем году.

15. Для оценки населённых пунктов в рамках конкурса используются следующие критерии:

а) реализация программ социально-экономического развития населённого пункта, реформирования жилищно-коммунального хозяйства и энерго-ресурсосбережения, а также программ, связанных с приспособлением объектов социальной и производственной инфраструктуры для доступа инвалидов;

б) размер средств всех источников финансирования, выделяемых на повышение благоустройства населённого пункта;

в) общий вид населённого пункта;

г) обеспечение населения зелёными насаждениями, водоёмами, улично-дорожной сетью с усовершенствованным покрытием и дождевой канализацией, детскими игровыми и спортивными площадками;

д) благоустройство кладбищ и культовых мест в текущем году;

е) обеспечение экологической безопасности населения;

ж) размещение и содержание наружной рекламы;

з) состояние транспортного обслуживания населения и обеспечение безопасности дорожного движения;

и) обеспечение благоустроенными стоянками;

к) содержание в технически исправном состоянии инженерных коммуникаций (водопроводных, канализационных, тепловых и газовых);

л) своевременность выполнения мероприятий по подготовке объектов коммунального хозяйства к работе в зимних условиях;

м) состояние и функционирование объектов социально-культурного назначения в текущем году.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16. Настоящее положение вступает в силу с момента принятия.

*Начальник Главного управления
агропромышленного комплекса*

С. БАБИЙ.

1374

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Исполкома Гагаузии

Об итогах проведения весенне-полевых работ в агрохозяйствах АТО Гагаузия в 2016 году

Заслушав и обсудив информацию начальника Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии С. Бабий о завершении весенне-полевых работах в агрохозяйствах Гагаузии (по состоянию на 15.05.2016 г.).

Аграрии Гагаузии провели весенне-полевые работы своевременно и на должном агротехническом уровне.

Под урожай 2016 года посеяно озимых культур общей площадью - 33722 га, из которых: 25853 га озимой пшеницы; 6597 га озимого ячменя; 1272 га озимого рапса.

На 94% площадях озимых культур, проведены подкормки минеральными удобрениями.

С целью повышения урожайности и улучшения качества зерна в ряде хозяйств провели внекорневые подкормки жидкими удобрениями.

Из ранних яровых культур посеяно: 2535 га ярового ячменя, 343 га гороха, 73 га овса, 175 га однолетних трав, 225 га многолетних трав. На сегодняшний день завершён посев пропашных культур.

Посеяно 24 628 га подсолнечника, 14 098 га кукурузы.

Во всех посевах хозяйства используют семена районированных гибридов с высокими урожайными качествами.

По разным причинам хозяйства возделывающие табак в

нынешнем году сократили площади этой культуры.

Рассада табака высажена на площади 100 га.

В производстве овощных культур, в основном, задействованы крестьянские хозяйства и индивидуальные подворья, в которых подготовлено и высеяно около 12,5 тыс. м² теплиц.

Площади овощей в открытом грунте в хозяйствах размещены на площади 29 га.

Бахчевые культуры посеяны на площади - 327 га.

Необходимо отметить, что в этом году, практически, во всех примэриях Гагаузии земли сельскохозяйственного назначения обработаны. Остались необработанными площади непригодных многолетних насаждений, на которых необходимо произвести работы по корчевке, с последующим вовлечением их в севооборот.

По состоянию на 01.01.2016 года, многолетние насаждения Гагаузии занимают 8712 га, из которых 5394 га - виноградники, 3318 га - сады.

В настоящее время проведены все операции в соответствии с требованиями технологий.

В рамках реализации программ развития садоводства и виноградарства Гагаузии в 2016 году в автономии посажено в весенний период садов общей площадью 92 га, из которых: 34

га - слива, 25 га - вишня, 13 га - черешня, 8 га - миндаль, 6 га - нектарин и 6 га - персик.

Виноградные плантации в нынешнем году посажены на площади 33 га, из которых: 12 га - столовые сорта, 21 га - технические сорта.

На списанных площадях садов и виноградников проводятся работы по корчевке и подготовке почвы под посев полевых культур. Планируется до конца года ввести в севооборот более 170 га ранее необрабатываемых земель.

Работа по оформлению материалов по списанию многолетних насаждений ведется постоянно.

В настоящее время проводятся работы по уходу за многолетними насаждениями, пропашными и кормовыми культурами, табачными плантациями.

Для выявления состояния отраслей растениеводства и готовности агрохозяйств к уборке хлебов первой группы планируется в конце мая начале июня провести объезд полей и подвести итоги.

В целях обеспечения производства сельскохозяйственных культур и выполнения производственных планов на 2016 год, Исполком Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/16 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1375 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е Исполкома Гагаузии

Об организации объезда полей по выявлению состояния отраслей растениеводства и готовности уборочной техники к уборке хлебов первой группы урожая 2016 года по АТО Гагаузия

В целях пропаганды положительного опыта по внедрению и соблюдению современных технологий выращивания зерновых, технических, овощных, кормовых культур, ухода за многолетними насаждениями, готовности агрохозяйств к уборке хлебов первой группы, Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в АТО Гагаузия объезд полей с 25 мая по 08 июня 2016 года.

2. Для оказания помощи в организации и проведении объезда полей, подведении итогов образовать комиссию в составе: Чебан В.П. - Первый заместитель Председателя Исполкома АТО Гагаузия, председатель комиссии;

Члены комиссии:

Бабий С.М. - начальник Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии;

Сырбу Н.В. - заместитель начальника Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии;

Димитрогло А.П. - заместитель начальника Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии;

Памужак П.П. - начальник отдела Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии по Чадыр-Лунгскому району;

Коджебаш М.П. - начальник отдела Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии по Вулканештскому району;

Штирой Ф.П. - начальник отдела растениеводства, животноводства, механизации агросервиса Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии.

3. Примарам населенных пунктов АТО Гагаузия:

3.1 образовать комиссии первого уровня по объезду полей, в состав которых включить: примара, председателя Совета, депутата Народного Собрания Гагаузии, председателя Совета Старейшин, землеустроителя населенного пункта;

1. Информацию начальника информации начальника Главного управления АПК, С. Бабий «Об итогах проведения весенне-полевых работ в агрохозяйствах Гагаузии в 2016 году» принять к сведению.

2. Главному управлению АПК Гагаузии (С. Бабий) принять необходимые меры по организации контроля мероприятий:

- по уходу за полевыми культурами и многолетними насаждениями;

- оказать методическую помощь агрохозяйствам всех организационно-правовых форм в вопросах технологии производства сельскохозяйственных культур;

- продолжить работы по списанию заброшенных многолетних насаждений.

3. Главному управлению агропромышленного комплекса Гагаузии (С. Бабий) организовать объезд полей по выявлению состояния отраслей растениеводства и готовности агрохозяйств к уборке хлебов первой группы урожая 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

3.2 организовать в агрохозяйствах, расположенных на территории примэрии, в период со 25 по 29 мая 2016 года объезд полей по выявлению состояния зерновых колосовых и зернобобовых, пропашных, кормовых культур, многолетних насаждений, табачных и овощных плантаций, готовности уборочной техники к уборке зерновых 1-ой группы;

3.3 информацию по итогам объезда полей представить в районные отделы АПК в срок до 01 июня 2016 года.

4. Главному управлению АПК Гагаузии (С. Бабий):

4.1 организовать объезд полей на региональном уровне с 06 по 08 июня текущего года;

4.2 пригласить: депутатов Народного Собрания Гагаузии, представителей Совета Старейшин и общественных организаций для участия в региональном объезде.

5. Региональной комиссии:

5.1 утвердить план объезда между районами и назначить ответственных лиц;

5.2 определить по итогам объезда лучших среди агрохозяйств автономии, а также по отраслям производства (в полеводстве, виноградарстве, садоводстве, табаководстве и овощеводстве);

5.3 организовать подведение итогов объезда полей на рабочем совещании Главы (Башкана) Гагаузии (Гагауз Ери) И. Влах с руководителями сельскохозяйственных предприятий и примарами населенных пунктов.

6. Утвердить смету расходов на подведение итогов конкурса по объезду полей между агрохозяйствами региона по выявлению состояния отраслей растениеводства и готовности уборочной техники к уборке первой группы хлебов урожая 2016 года (прилагается).

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/17 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/17 от 17 мая 2016 г.

**Смета расходов
на подведение итогов конкурса по объезду полей между агрохозяйствами
региона по выявлению состояния отраслей растениеводства и готовности
уборочной техники к уборке I группы хлебов урожая 2016 года**

№ № п/п	Наименование статей затрат	Количество	Цена единицы	Сумма, леев
1	Дизельное топливо	500		
ЗАТРАТЫ НА ОРГАНИЗАЦИЮ				
1	Фуршет	180	100	18000

*Начальник Главного управления
агропромышленного комплекса*

С. БАБИЙ.

1376 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е Исполкома Гагаузии

О выплате компенсации в холодный период года некоторым категориям лиц

Во исполнение Закона АТО Гагаузия «О бюджете на 2016 год» № 62-XXX/V от 22.12.2015 года и Постановления Исполнительного Комитета Гагаузии № 2/1 от 21 января 2016 года «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты компенсации в холодный период года», Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить количество семей по АТО Гагаузия для получения компенсации в холодный период года за март 2016 года в количестве 2157 семей (прилагается).

2. Главному управлению здравоохранения и социальной

защиты Гагаузии в срок до 30 мая 2016 года осуществить выплату компенсации за март 2016 года в сумме 216300 (двести шестнадцать тысяч триста) леев и произвести оплату расходов ГП «Почта Молдовы» за услуги, связанные с выплатой компенсаций, в размере 0,8 процентов от фактически выплаченной суммы.

3. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии О. Танасогло.

*Глава (Баикан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/18 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/18 от 17 мая 2016 г.

Список семей по АТО Гагаузия для получения компенсации в холодный период года за март 2016 года

№ п/п	Населенный пункт	Количество получателей	
		Январь, февраль, март	Итого
1.	Конгазчик	30	3 000
2.	Русская Киселия	14	1 400
3.	Авдарма	39	3 900
4.	Бешалма	87	8 700
5.	Буджак	12	1 200
6.	Дезгинжа	80+1	8 300
7.	Кирсово	105	10 500
8.	Комрат	132+1	13 500
9.	Конгаз	180	18 000

1.	Котовское	26	2 600
2.	Светлое	17	1 700
3.	Чок-Майдан	57	5 700
4.	Ферапонтьевка	20	2 000
	ИТОГО:	801	80 500

Чадыр – Лунгский район

№ п/п	Населенный пункт	Количество получателей	
		Январь, февраль, март	Итого
1.	Чадыр-Лунга	213	21 300
2.	Томай	97+1	10 000
3.	Копчак	243	24 300
4.	Бешгиюз	89	8 900
5.	Баурчи	172	17 200
6.	Гайдары	39	3 900
7.	Джолтай	41	4 100
8.	Казаклия	112	11 200
9.	Кириет-Лунга	69	6 900
	ИТОГО:	1076	107 800

Вулканештский район

№ п/п	Населенный пункт	Количество получателей	
		Январь, февраль, март	Итого
1.	Вулканешты	194	19 400
2.	Етулия	37	3 700
3.	Карбаля	8	800
4.	Чишмикиой	41	4 100
	ИТОГО:	280	28 000

СВОД по АТО Гагаузия

№ п/п	Район	Количество получателей	
		Январь, февраль, март	Итого
1.	Комратский	801	80 500
2.	Чадыр-Лунгский	1076	107 800
3.	Вулканештский	280	28 000
	ИТОГО:	2157	216 300

Начальник Главного управления здравоохранения и социальной защиты А. ЗЛАТОВЧЕН.

1377**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Исполкома Гагаузии****О выплате компенсации некоторым категориям населения**

В целях обеспечения исполнения Постановления Правительства Республики Молдова № 1268 от 21.11.2007 г. «О компенсации расходов на транспортное обслуживание лиц с ограниченными возможностями опорно-двигательного аппарата» Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить списки получателей компенсации расходов на транспортное обслуживание лиц с ограниченными возмож-

ностями опорно-двигательного аппарата и сумму для выплаты данной категории получателей по АТО Гагаузия на 2016 год в размере 1 366 879 леев, из которых: 745 600 леев – запланировано в бюджете на 2016 год; 338 802 леев – дополнительная сумма выплат, не предусмотренная в бюджете на 2016 год; 282 477 леев – задолженность по выплате за 2015 год (списки прилагаются).

2. Установить, что выплата компенсации расходов на транс-

портное обслуживание лицам с ограниченными возможностями опорно-двигательного аппарата будет производиться отделениями «Почта Молдовы».

3. Главному управлению финансов Гагаузии (Т. Дончева):

а) перебросить плановые ассигнования, предусмотренные на компенсации в холодный период времени года, в сумме 632 214 леев, с последующим восстановлением. Из них: 621 279 леев - на оплату компенсации расходов на транспортное обслуживание, 10 935 леев – возмещение расходов за услуги ГП «Почта Молдовы».

б) перечислить 1 377 814 леев Главному управлению здравоохранения и социальной защиты Гагаузии.

4. Главному управлению здравоохранения и социальной

защиты Гагаузии (А. Златовчен):

а) в срок до 31 мая текущего года обеспечить выдачу компенсации каждому получателю и произвести оплату расходов ГП «Почта Молдовы» за услуги, связанные с выплатой компенсаций, в размере 0,8 процентов от фактически выплаченной суммы.

б) в трехнедельный срок представить Исполнительному Комитету Гагаузии письменную информацию об исполнении настоящего Постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии О. Танасогло.

*Глава (Баишкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/19 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/19 от 17 мая 2016 г.

**Список получателей
компенсации расходов на транспортное обслуживание лиц с ограниченными
возможностями опорно-двигательного аппарата по АТО Гагаузия на 01.05.2016 г.**

Комратский район

№	Наименование населенного пункта	Выплата компенсации на трансп. обл-ние за 2016 год на 01.05.2016 год		Задолженность по выплате компенсации на трансп. обл-ние на 01.01.2016 г.		Всего подлежит выплате с учетом задолженности	
		чел	сумма	чел	сумма	чел	сумма
	1	2	3	4	5	6	7
1	Комрат	246	196199	47	18590		214789
2	Конгаз	98	78200	39	16140		94340
3	Кирсово	59	46734	55	42808		89542
4	Бешалма	31	24533	29	22608		47141
5	Русская- Киселия	4	3200	2	200		3400
6	Котовское	5	4000	4	1658		5658
7	Чок Майдан	31	24534	14	5575		30109
8	Авдарма	19	15200	20	14633		29833
9	Дежгинжа	29	22933	28	19018		41951
10	Конгазчик	7	5600	4	2258		7858
11	Ферапонтьевка	8	6267	4	2300		8567
12	Светлое	8	6400	1	467		6867
13	Буджак	15	11734	5	2100		13834
Итого по району		560	445534	252	148355	560	593889

Чадыр - Лунгский район

1	Баурчи	93	73267	10	2468		75735
2	Бешгиоз	31	24667	2	600		25267
3	Гайдар	50	39400	4	1600		41000
4	Джолтай	22	17600	1	67		17667
5	Казаклия	101	80400	101	79158		159558
6	Кириет- Лунга	23	18400	3	667		19067
7	Копчак	52	41467	9	2000		43467
8	Томай	40	31600	32	25900		57500
9	Чадыр- Лунга	238	188067	21	5602		193669
Итого по району		650	514868	183	118062	650	632930

Вулканештский район

1	Вулканешты	101	80800	16	8731		89531
2	Чишмикой	25	20000	7	2064		22064
3	Етулия	22	17600	8	2865		20465
4	Карбаля	7	5600	3	2400		8000
Итого по району		155	124000	34	16060	155	140060
Итого по АТО Гагаузия		1365	1084402	469	282477	1365	1366879
Неполучено фин-ие за 2016 год по сост. на 01.05.2016 по АТО Гагаузия		433 чел.	338802 леев	469 чел.	282477 леев	-	621279 леев

Начальник Главного управления здравоохранения
и социальной защиты Гагаузия

А. ЗЛАТОВЧЕН.

1378 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О реорганизации образовательного учреждения

Рассмотрев ходатайство администрации Учебного комбината профессионального обучения молодежи АТО Гагаузия, предложение Главного управления образования Гагаузии, руководствуясь п. 9.1 Положения об Учебном комбинате профессионального обучения молодежи, утвержденного Постановлением Исполкома Гагаузии (Гагауз Ери) № 10/11 от 16 июля 2009 г.; ч. (1) ст. (21) Кодекса Республики Молдова «Об образовании» № 152 от 17 июля 2014 года (Официальный монитор Республики Молдова, 2014 г., № 319-324, ст.634), а также в целях приведения статуса образовательного учреждения в соответствие с действующим законодательством, Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести реорганизацию «Учебного комбината профес-

сионального обучения молодежи АТО Гагаузия» путем преобразования его в учреждение профессионально-технического образования с комбинированными программами «Образцовый центр профессионального обучения АТО Гагаузия».

2. Администрации образовательного учреждения привести в соответствие учредительные документы.

3. Главному управлению образования Гагаузии разработать и предложить Положение о функционировании образцового центра профессионального обучения АТО Гагаузия, на утверждение Исполнительному Комитету Гагаузии

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии О. Танасогло.

Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/21 от 17 мая 2016 г.

И. ВЛАХ.

1379 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О подготовке детских оздоровительных лагерей АТО Гагаузия к работе в летний период 2016 года

Заслушав и обсудив информацию начальника Главного управления образования Гагаузии С. Торлак о подготовке детских оздоровительных лагерей к работе в летний период 2016 года, Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить дату открытия детских оздоровительных лагерей в автономии с 20.06.2016 года.

2. Главным управлениям: образования (С. Торлак), строительства и инфраструктуры (В. Панфилов); финансов (Т. Дончева); здравоохранения и социальной защиты (А. Златовчен); председателям районов: В. Гарчеву, В. Кара, Ф. Терзи; припарам: г. Чадыр-Лунга - А. Топал, с. Конгаз – М. Есир, с. Копчак – О. Гаризан, с. Кирсово - С. Сапунжи, с. Казаклия - Г. Киор обеспечить проведение на должном уровне всего комплекса мер, связанных с подготовкой, открытием и функционированием детских оздоровительных лагерей в летний период 2016 года.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и организации работ, которые необходимо провести в детских оздорови-

тельных лагерях Гагаузии в летний период 2016 года (приложение № 1).

4. Утвердить смету расходов по подготовке и организации отдыха учащихся на летний период 2016 года (приложение № 2).

5. Предоставлять бесплатно до 25 % от общего количества путевок:

- детям сиротам;
- детям из неполных семей;
- детям из семей с тремя и более детей;
- детям, находящимся под опекой/попечительством;
- детям, пользующимся услугами семейного типа;
- детям, которые определены в центры временного размещения;
- детям из семей, в которых оба родителя являются лицами с ограниченными возможностями;
- детям из семей, в которых оба родителя пенсионеры;
- детям, добившимся выдающихся результатов в учёбе, или победителям учебных или вне учебных олимпиад.

6. Разрешить реализацию оставшихся путёвок в лагеря отдыха желающим за 10 – 25 % от общей стоимости путёвки.

7. Максимальную стоимость одной путёвки в лагеря отдыха и оздоровления детей рассчитать в зависимости от продолжительности смены, исходя из ориентировочной стоимости одного дня пребывания в лагере 147,31 леев. Полная стоимость одной путёвки за 10 дней пребывания в лагере 1473,10 леев.

8. Установить возраст пользователей лагерей отдыха (детей) от 7-15 лет, средняя наполняемость групп от 20-25 человек.

9. Начальнику Главного управления внутренних дел Гагаузии С. Суходол обеспечить охрану и общественный порядок с 2000 до 700 часов в детских оздоровительных лагерях на период их функционирования.

10. Председателю Вулканештского района Ф. Терзи; примарам: города Чадыр-Лунга - А. Топал, с. Конгаз – М. Есир, с. Копчак – О. Гаризан, с. Кирсово - С. Сапунжи, с. Казаклия - Г. Киор предусмотреть в бюджете учреждений условия оплаты работников полиции, обеспечивающих охрану и общественный порядок с 2000 до 700 часов в детских оздоровительных лагерях на период их функционирования.

11. Центрам общественного здоровья (М. Стоянов, Д. Гунун, И. Хаста) обеспечить контроль за подготовкой и работой детских оздоровительных лагерей.

12. Утвердить нормативы питания на 1 ребёнка в день в детских оздоровительных лагерях – 50 леев (согласно фактическим расходам за 2015 год). Питание работников лагеря обеспечить за счет бюджетных и специальных средств из расчета 50 леев на 1-го работника.

13. Примарам населенных пунктов АТО Гагаузии и Главному управлению образования разработать и утвердить разрядку распределения путёвок с охватом всех населённых пунктов.

14. Начальнику Главного управления здравоохранения и социальной защиты А. Златовчену совместно с территориальным агентством Национальной медицинской страховой компании обеспечить:

1) бесплатное прохождение медицинского осмотра работников детских оздоровительных баз отдыха;

2) квалифицированным медицинским персоналом для работы в лагерях на летний период.

15. Утвердить штатные единицы по летним лагерям отдыха АТО Гагаузия (приложение № 3).

16. Установить оплату труда работникам лагерей согласно Постановления Правительства Республики Молдова № 381 от 13.04.2006 г., Закона № 355- XVI от 23.12.2005 г. «О системе оплаты труда в бюджетной сфере» (с последующими изменениями):

1) воспитателям, из числа педагогов согласно приложения № 11 Постановления Правительства Республики Молдова №381 от 13.04.2006 г, с учетом надбавок за педагогический стаж работы и дидактическую степень;

2) воспитателей из числа студентов стимулировать премией в размере до 50%;

3) медицинскому персоналу установить разряд оплаты труда согласно таблицы № 1 приложения № 3, № 18 Постановления Правительства Республики Молдова № 381 от 13.04.2006 г., оплату труда стимулировать премией в размере до 50%;

4) обслуживающему персоналу установить разряд оплаты труда согласно Приложения № 8, № 11 и № 19 Постановления Правительства Республики Молдова № 381 от 13.04.2006 г, оплату труда стимулировать премией в размере до 50 %.

5) обслуживающему персоналу пищеблока установить разряды оплаты труда согласно Приложения № 11 и № 19 Постановления Правительства Республики Молдова № 381 от 13.04.2006 г., оплату труда стимулировать премией в размере до 100 %.

17. На период функционирования лагерей привлечь для работы в столовых работников пищеблока учебных заведений АТО Гагаузия, согласно графика, разработанного Главным управлением образования Гагаузии.

18. Утвердить комиссию по контролю за ходом подготовки детских оздоровительных лагерей к летнему сезону и их функционирования (приложение № 4).

19. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузия О. Танасогло.

*Глава (Баишкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/22 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение №1
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/22 от 17 мая 2016 г.

**План мероприятий
по подготовке и организации работы оздоровительных лагерей АТО Гагаузия на 2016 год**

Лагерь «Олимпиец» г. Комрат

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1	Строительство нового спаренного домика общей стенкой	в течении 2016-2017 г.	директор лагеря
2	Остекление окон	до 01.06. 2016 г.	директор лагеря
3	Сварочные работы в душевой и спортплощадке, замена труб ворот	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
4	Проведение текущего ремонта домиков, столовой, бассейна, туалета, душевых, побелка, покраска	до 01.06.2016г.	директор лагеря
5	Грейдирование дороги	до 10.06. 2016г.	директор лагеря
6	Покраска заборов на территории лагеря	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
7	Строительство нового туалета	в течении 2016-2017г.	директор лагеря
8	Строительство прачечной 4*4м	в течении 2016-2017г.	директор лагеря
9	Приобретение твердого и мягкого инвентаря	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
10	Строительство складских помещений 5*6м	в течении 2016-2017г.	директор лагеря
11	Проведение электроизмерений, профилактика электрогазового оборудования	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
12	Капитальный ремонт бассейна	до 10.06. 2016г.	директор лагеря

Примэрия с. Конгаз б/о «Костер»

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1	Строительство летней столовой	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
2	Строительство летней эстрады		директор лагеря
3	Строительство дешевых, туалетов		директор лагеря
4	Ремонт 20 – ти деревянных домиков и балконов		директор лагеря
5	Покраска окон, дверей, ремонт полов, потолков	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
6	Ремонт беседок, кухни, столовой.	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
7	Покраска, побелка, замена шиферов.	до 01.06.2016 г.	директор лагеря

Примэрия г. Чадыр – Лунга детский оздоровительный лагерь «Достлук»

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1	Проведение текущего ремонта в спальных корпусах, пищеблоке (покраска и побелка стен и полов)	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
2	Градирование подъездной дороги	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
3	Чистка и хлорирование бассейна для резервной воды	до 15.06.2016 г.	директор лагеря
4	Проведение электроизмерений, оснащение средствами пожаротушения	до 25.05.2016 г.	директор лагеря
5	Профилактика электро и газового оборудования	до 25.05.2016 г.	директор лагеря
6	Вспашка территорий лагеря по периметру	до 10.06.2016 г	директор лагеря

Примэрия с. Кирсово б/о «Чайка»

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1	Покраска полов, окон, дверей, побелка стен в группах, пищеблоке, столовой , побелка деревьев	до 01.06. 2016 г.	Третьяк И. О.
2	Закупка необходимой мебели и посуды для столовой	до 01.06. 2016 г.	Топал В. П.
3	Перекрытие лагерного домика № 2	до 01.06. 2016 г.	Топал В. П.
4	Закупка необходимого спортивного инвентаря.	до 01.06. 2016 г.	Топал В. П.

Примэрия с. Казакля «Олимпия»

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1	Замена насоса скважины	до 01.06.2016 г.	прмэрия, МП « Супаксервиче »
2	Замена досок, брусов на лестничных площадках	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
3	Частичная замена полов, перил домиков.	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
4	Ремонт цоколя пищеблока	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
5	Текущий ремонт туалетов, душевых	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
6	Облицовка плиткой плавательного бассейна 150м ²	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
7	Приобретение оборудования	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
8	Благоустройство территории плавательного бассейна	до 01.06.2016 г.	директор лагеря
9	Покраска: фасада, панелей (50 м ²), скамеек, окон, пола, дверей в домиках.	до 01.06.2016 г.	директор лагеря

Примэрия с. Копчак детский оздоровительный лагерь «Сокол»

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1	Текущий ремонт четырех домиков (побелка стен, покраска потолка, пола, окон дверей, остекление окон)	до 15.06. 2016 г.	директор лагеря, завхоз
2	Ремонт и замена раковин, умывальников и летнего душа.	до 15.06. 2016 г.	директор лагеря, завхоз
3	Ремонт туалета на улице с заменой кровли и досок (размер 8*5)	до 01.06.2016 г.	директор лагеря, завхоз
4	Отремонтировать ворота и забор при въезде на территорию лагеря	до 01.06.2016 г.	директор лагеря, завхоз
5	Произвести наружную побелку, покраску окон в пищеблоке, остеклить окна , покрасить перила	до 01.06.2016 г.	директор лагеря, завхоз
6	Благоустройство территории	до 01.06.2016 г.	директор лагеря, завхоз
7	Установить ограждение сеток ро периметру со стороны села длина 200м.	до 01.06.2016 г.	директор лагеря, завхоз
8	Установить ограждение вокруг колодца , где установлен насос для подачи воды (металлическая сетка 20м.)	до 01.06.2016 г.	директор лагеря, завхоз
9	Текущий ремонт домика для охраны	до 15.06. 2016 г.	директор лагеря, завхоз
10	Обустроить площадку при входе на территорию лагеря (6*4)	до 15.06. 2016 г.	директор лагеря, завхоз
11	Отремонтировать полы на сцене, произвести покраску стен, потолка сцены, покрасить скамейки.	до 15.06. 2016 г.	директор лагеря, завхоз
12	Приобрести бойлер на 4м ² для установки в новые душевые	до 15.06. 2016 г.	

Капитальные работы		
13	Необходимо во всех домиках поменять окна и входные двери на пластиковые.	2016 - 2017 г.
14	Строительство двух котельных домиков для проживания детей	2016 - 2017 г.
15	Расширение существующего пищеблока, создать условия для одновременного питания всех отдыхающих детей.	2016 - 2017 г.
16	Перекрытие плавательного бассейна для сохранности проделанного капитального ремонта в 2015 году.	2016 - 2017 г.

Детский оздоровительный лагерь «Юность» с. Етулия

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Примечание
1	Текущий ремонт согласно утвержденной смете. Ремонт крыши корпуса игровой комнаты	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	С привлечением специалистов
2	Оборудование медпункта и комнат для карантина	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
3	Оборудование игровой комнаты и комнаты для персонала	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
4	Благоустройство территории посадка деревьев и цветов	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
5	Отремонтировать ограждения	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
6	Текущий ремонт ЛЭП- 0,4 м ²	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	С привлечением специалистов
7	Текущий ремонт столовой	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	С привлечением специалистов
8	Проверка и ремонт уличного освещения всех корпусов лагеря	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
9	Оборудовать вытяжную вентиляцию на пищеблоке	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	С привлечением специалистов
10	Обработка деревянных конструкций кровель домиков противопожарными средствами.	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	С привлечением специалистов
11	Отремонтировать противопожарные щиты, укомплектовать необходимыми средствами	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
12	Очистить источник воды	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
13	Благоустроить пляж.	до 01.05.2016 г.	Примэрия с. Етулия	
14	Проверить и провести необходимый ремонт электроплиток и жарочных шкафов	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	Силами персонала лагеря
15	Приобретение недостающего количества постельного белья.	до 22.05.2016 г.	директор лагеря	

Начальник Главного управления образования Гагаузии С. ТОРЛАК

Приложение №2
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/22 от 17 мая 2016 г.

**Смета расходов по подготовке и организации летнего отдыха
учащихся на летний период 2016 года по АТО Гагаузия**

№ п/п	Наименование учреждений	Утверждено на 2016 год тыс. леев	В т.ч. спец. средства тыс. леев	Кол-во смен Продолжительность	Охват детей за весь период	В том числе по сменам					Материальная база	Принадлежность	Финансирование
						I	II	III	IV	V			
1.	мун. Комрат «Олимпиац»	1149,4	188,5	4 смены по 10 дней	640	160	160	160	160	-	Типовые деревянные котельные домики 6-ти местные, типовая столовая, плавательный бассейн	Главное управление образования	за счет средств центр. бюджета/ спец. трансферты гос. бюджета
2.	с. Кирсово «Чайка»	638,8	120,0	3 смены 12 дней	360	120	120	120	-	-	Типовые домики котельные, одна игровая, столовая	Примэрия	за счет средств центр. бюджета /спец. трансферты гос. бюджета
3.	с. Конгаз «Костер»	590,2	55,0	2 смены 11 дней	270	135	135	-	-	-	20 домиков с балконом, спортивная площадка, кухня, душевые, столовая, летний кинотеатр	Примэрия	за счет средств центр. бюджета/ спец. трансферты гос. бюджета
4.	с.Етулия «Юность»	1020,1	115,0	3смен 10 дней	450	150	150	150	-	-	13 одноэтажных домиков, столовая, спортивная площадка, комната отдыха, озеро, пляж	Вулканешты администрация	за счет средств центр. бюджета./ спец. трансферты гос. бюджета
5.	г. Вулканешты «Олимпиац»	-	-	-	не функционирует	-	-	-	-	-	Домики 8-9 местные шатровые, типовая столовая, спортивная площадка	Вулканешты администрация	
6.	с. Казаклия «Олимпия»	971,9	107,1	3 смены 12 дней	540	180	180	180	-	-	Типовые деревянные домики 2-этажные шатровые 20 шт., типовая столовая, душ	Примэрия Казаклия	за счет средств центр. бюджета./ спец. трансферты гос. бюджета
7.	г. Чадыр-Лунга «Достлук»	398,9	50,0	3 смены 12 дней	240	80	80	80	-	-	Основной корпус лагеря находится в аварийном состоянии, расположен на склоне, столовая расположенная отдельно, лагерь находится на краю города	Примэрия Чадыр – Лунга	за счет средств центр. бюджета. /спец. трансферты гос. бюджета
8.	с. Копчак «Сокол»	691,2	42,6	2 смены 12 дней	300	150	150	-	-	-	3 одноэтажных домика, отдельно столовая	Примэрия Копчак	за счет средств центр. бюджета /спец. трансферты гос. бюджета

Начальник Главного управления образования Гагаузии С. ТОРЛАК

Приложение №3
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/22 от 17 мая 2016 г.

Штатные единицы по летним лагерям отдыха АТО Гагаузия на 2016 год

№ п/п	Наименование должностей	Штатные единицы лагерей															
		Комрат «Олимпиец» 131-180		Кирово «Чайка» 80-130		Конгаз «Костер» 131-180		Егуля «Юность» 131-180		Вулканешты «Олимпиец»		Казаклия «Олимпия» 181-230		Ч.-Луна «Достлук» 80- 130		Котпак «Сокол» 131-180	
		160 детей в смену		120 детей в смену		135 детей в смену		150 детей в смену				180 детей в смену		80 детей в смену		150 детей в смену	
		сезонный	годовой	сезонный	годовой	сезонный	годовой	сезонный	годовой	сезонный	годовой	сезонный	годовой	сезонный	годовой	сезонный	годовой
1	Директор лагеря		1	1		1		1				1		1		1	
2	Воспитатель-методист	1				1		1				1		1		1	
3	Воспитатель	19		14		15		18				21		10		18	
4	Инженер – техник (если есть музыкальная аппаратура и видеоаппаратура)	1		1		1		1				1		1		1	
5	Инструктор по физической культуре	1												1		1	
6	Врач	1		1		1		1				1		1		1	
7	Медсестра	1		1		1		1				1		1		1	
8	Санитарка	1		1		1		1				1		1		1	
9	Завхоз	1			1		1	1			1		1		1		1
10	Шеф-повар	1		1		1		1				1		1		1	
11	Повар	2		1		2		2				2		1		2	
12	Работник пищеблока	2		2		2		2				2		2		2	
13	Кладовщик	1				1		1				1		1		1	
14	Бухгалтер	1		1		1		1				1		1		1	
15	Сестра-хозяйка	1		1		1		1				1		1		1	
16	Художественный руководитель	1				1		1				1		1		1	
17	Водитель-шофер		1	1		1		1				2		1		2	
18	Уборщик-дворник	1		1		1		2				1		1		1	
19	Электрик	0,5		0,5		0,5		0,5				0,5		0,5		0,5	
20	Плотник	0,5		0,5		0,5		0,5				0,5		0,5		0,5	
21	Сторож		6		4		4		4		3		4		3		4
22	Инструктор-методист по туризму							1									
23	Прачка					1		2						1			
24	Спасатель			1		1		1				1					
25	Руководитель кружка													1			
26	Работник по дезинфекции															1	
	Итого шт. единиц	37	8	29	5	35	5	41	5		4	41	5	28	3	39	5

Начальник Главного управления образования Гагаузии

С. ТОРЛАК

Приложение № 4
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/22 от 17 мая 2016 г.

Состав комиссии по контролю за ходом подготовки детских оздоровительных лагерей к летнему сезону и их функционированием

ТАНАСОГЛЮ Олеся Федоровна - заместитель Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, председатель комиссии;

Члены комиссии:

ТОРЛАК Софья Михайловна - начальник Главного Управления образования Гагаузии;

ЗЛАТОВЧЕН Алексей Михайлович - начальник Главного управления здравоохранения и социальной защиты Гагаузии;

ДОНЧЕВА Татьяна Андреевна - начальник Главного управ-

ления финансов Гагаузии;

ПАНФИЛОВ Владимир Федорович - начальник Главного управления строительства и инфраструктуры Гагаузии;

ГАРЧЕВ Владимир Иванович - председатель Комратского района;

КАРА Валентин Иванович - председатель Чадыр - Лунгского района;

ТЕРЗИИ Федор Георгиевич - председатель Вулканештского района.

Начальник Главного управления
образования Гагаузии

С. ТОРЛАК.

1380 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О предоставлении полномочий Первому заместителю Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан

В целях реализации инвестиционных проектов, обеспечения энергетической безопасности региона, руководствуясь положениями ст.17 ч.(1) п.с) Закона Республики Молдова № 344-ХШ от 23.12.1994 года «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)»; ст.ст.3 ч.(3), 11 ч.(2), 12 ч.(1) Закона АТО Гагаузия № 31-ХХХП/1 от 09.07.1998 года «Об исполнительном Комитете Гагаузии», Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить полномочия господину Чебан Вадиму Петровичу, Первому заместителю Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, для подписания Меморандума «О сотрудничестве» между Исполнительным Комитетом Гагаузии,

Инвестором - компанией BSEC (BLACK SEA ENVIRONMENTAL CONCESSION) «Ekomorsphera Limited» и Оператором Проектов компанией «SunGa» SRL по проектированию и строительству на территории Гагаузии (г. Чадыр-Лунга; Зона свободного предпринимательства «Производственный парк «Валканеш») Парогазовой Электрической Станции (ПГЭС), мощностью не менее 200 МВт, проектированию и строительству современной Солнечной Электрической Станции (СЭС), мощностью 40 МВт.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу (Башкана) Гагаузии (Гагауз Ери) И. Влаха.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/23 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

1381 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Исполкома Гагаузии

О передаче имущества, поступившего в качестве гуманитарной помощи, в собственность структурных подразделений Исполнительного Комитета Гагаузии

Руководствуясь положениями Законов Республики Молдова «О местном публичном управлении» № 436-ХVI от 28.12.2006 г., «О публичной собственности административно-территориальных единиц» № 523-ХIV от 16.07.1999 г., «Об управлении публичной собственностью и ее разгосударствлении» № 121-ХVI от 04.05.2007 г.; ст. 17 ч.(1) п. с) Закона Республики Молдова «Об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери)» № 344-ХШ от 23.12.1994 г.; Положением о порядке передачи государственных предприятий, организаций, учреждений их подразделений, зданий, сооружений, основных средств и других активов, утвержденным Постановлением Правительства Республики Молдова № 688 09.10.1995 г.; Договором № 2 от 05.03.2016 года «Безвозмездной передачи имущества» между Исполнительным Комитетом Гагаузии (Гагауз Ери) и Автономной некоммерческой организацией поддержки и развития социальных инициатив «Виктория-Победа» Российской Федерации; Протоколом заседания комиссии АТО Гагаузия по распределению гуманитарной помощи, Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать безвозмездно технику и оборудование, поступившие в рамках заключённого Договора № 2 от 05.03.2016

года «Безвозмездной передачи имущества» между Исполнительным Комитетом Гагаузии (Гагауз Ери) и Автономной некоммерческой организацией поддержки и развития социальных инициатив «Виктория-Победа», с баланса Исполнительного Комитета Гагаузии в собственность структурных подразделений Исполнительного Комитета Гагаузии согласно приложению.

2. Обязать всех получателей гуманитарной помощи, указанных в приложении к настоящему Постановлению, осведомлять в каждом полугодии Исполнительный Комитет Гагаузии и таможенное бюро Кахул до конца первого месяца полугодия, следующего после полугодия осведомления, о наличии полученной гуманитарной помощи и соблюдении условий по её использованию, представлением заверенных копий соответствующих бухгалтерских документов.

3. Запретить получателям гуманитарной помощи реализовывать или отчуждать имущество - оборудование, полученное в качестве гуманитарной помощи, без предварительного согласия Исполнительного Комитета Гагаузии.

4. Учреждениям, указанным в настоящем Постановлении, оформить все необходимые документы в установленном законом порядке.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)*

И. ВЛАХ.

№ 12/24 от 17 мая 2016 г.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/24 от 17 мая 2016 г.

**Список получателей техники и оборудования, поступившего
в качестве гуманитарной помощи в собственность структурных
подразделений Исполнительного Комитета Гагаузии**

№ п/п	Получатель	Наименование объекта	Год выпуска	Идентификационный номер (VIN)	Балансовая стоимость (леев)	Шасси (рама) номер	Номер двигателя
1.	Главное управление строительства и инфраструктуры	Автоцистерна пожарная АЦ 6,0-40 (43118) КАМАЗ 434477	2015	X89434477F1B1045	1 435 850	ХТС 431184F2462050	740662F2785400
2.	Главное управление здравоохранения и социальной защиты	Автомобиль Скорой медицинской помощи ГА3-32214 (ЛУИДОР-2250В0)	2014	Z7C2250B0E0001040 (X96322140E0772104)	611000	- Кузов 322140E0549140	ISF28S4129P89610856

*Первый заместитель Председателя
Исполнительного Комитета Гагаузии*

В. ЧЕБАН.

1382 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Исполкома Гагаузии

О передаче автотранспорта в собственность Центральной избирательной комиссии Гагаузии

На основании Закона Республики Молдова «О местном публичном управлении» № 436-XVI от 28.12.2006 года (Официальный монитор, 2007 г. № 32-35, ст. 116), с последующими изменениями, Закона «О публичной собственности административно-территориальных единиц» № 523-XIV от 16.07.1999 г. (Официальный монитор, 1999 г. № 124-125, ст. 611), с последующими изменениями и дополнениями и Закона «Об управлении публичной собственностью и её разгосударствлении» № 121-XVI от 04.05.2007 г. (Официальный монитор, 2007 г. № 90-93, ст. 401) с последующими изменениями и дополнениями, Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать безвозмездно из публичной собственности Главного управления по делам молодежи и спорта Гагаузии в собственность Центральной избирательной комиссии Гагаузии автомашину ВА3-21104, год выпуска 2005, государственный номер GE AZ 474, двигатель № 1271181, шасси ХТА 21104050843125, без права отчуждения.

2. Передачу автомашины произвести согласно Положению о порядке передачи государственных предприятий, органи-

заций, учреждений, их подразделений, зданий, сооружений, основных средств и других активов, утвержденному Постановлением Правительства Республики Молдова № 688 от 09.10.1995 г. (Официальный монитор, 1996 г. № 10, стр. 45), с последующими изменениями и дополнениями.

3. Создать и утвердить комиссию по передаче автомашины с Главного управления молодежи и спорта Центральной избирательной комиссии Гагаузии (прилагается).

4. Учреждениям, указанным в настоящем Постановлении, оформить в установленном порядке необходимые документы.

5. Отменить частично п. 1.1 Постановления Исполнительного Комитета Гагаузии № 4/9 от 06.03.2014 г. в части «О реализации служебного автотранспорта ВА3-21104, год выпуска 2005, государственный номер GE AZ 474, двигатель № 1271181, шасси ХТА 21104050843125».

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии В. Чебан.

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/25 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/25 от 17 мая 2016 г.

Состав комиссии по передаче автомашины с Главного управления молодежи и спорта Центральной избирательной комиссии Гагаузии

Чебан Вадим Петрович - первый заместитель Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, председатель комиссии;

Кондратюк Анна Константиновна - главный бухгалтер Главного управления молодежи и спорта Гагаузии, секретарь ко-

миссии;

Члены комиссии:

Комуар Иван Петрович - председатель Центральной избирательной комиссии Гагаузии;

Болгар Максим Андреевич - начальник Главного управле-

ния молодежи и спорта Гагаузии;

Мутаф Сергей Николаевич - водитель Главного управления молодежи и спорта;

Димитрогло Елена Николаевна - секретарь Центральной

избирательной комиссии Гагаузии;

Кирица Дмитрий Георгиевич - бухгалтер Центральной избирательной комиссии Гагаузии.

*Начальник Главного
управления молодежи и спорта*

М. БОЛГАР.

1383

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Исполкома Гагаузии

О создании Координационного Совета при Главе (Башкане) Гагаузии (Гагауз Ери)

В соответствии с Программой деятельности Исполнительного Комитета Гагаузии (Гагауз Ери) на 2015-2019 годы, утвержденной Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии № 6/1 от 15 мая 2015 года, Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Координационный Совет при Главе (Башкане) Гагаузии (Гагауз Ери).

2. Утвердить состав Координационного Совета при Главе (Башкане) Гагаузии (Гагауз Ери) (прилагается).

*Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/26 от 17 мая 2016 г.*

И. ВЛАХ.

Приложение
к Постановлению Исполнительного
Комитета Гагаузии (Гагауз Ери)
№ 12/26 от 17 мая 2016 г.

Состав Координационного совета при Главе (Башкане) Гагаузии (Гагауз Ери)

Влах Ирина - Глава (Башкан) Гагаузии (Гагауз Ери), председатель Координационного совета;

Чебан Вадим - первый заместитель Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, заместитель председателя Координационного совета;

Танасогло Олеся - заместитель Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, замест. председателя Координационного совета;

Борденюк Мария - начальник Главного управления экономического развития Гагаузии, секретарь Координационного совета;

Члены совета:

Бабий Сергей - начальник Главного управления агропромышленного комплекса Гагаузии;

Панфилов Владимир - начальник Главного управления строительства и инфраструктуры Гагаузии;

Влах Виталий - начальник Главного управления внешних связей Гагаузии;

- директор Агентство регионального развития АТО Гагаузии;

Муравский Александр - старший Национальный советник по вопросам политики регионального и местного развития GIZ - Немецкого агентства по развитию;

Адашан Тамара - директор Чешского агентства «HOME CARE»;

Кузнецова Любовь - заместитель директора Социального фонда Молдовы FISM;

Петер Томашек - атташе по экономическим вопросам Посольства Словакии;

Нарине Шахакян - заместитель главы офиса UNDP;

Дойна Мунтяну - ассистент главы офиса UNDP;

Артур Радукану - первый секретарь Посольства Румынии;

Джанан Альпаслан - Координатор Турецкого агентства ТИКА;

Каролина Одобеску - представитель офиса в Молдове Всемирного банка (World Bank);

Катерина Сильханкова - дипломат по вопросам торговли и сотрудничеству Посольства Чехии;

Виорика Крецу - заместитель директора SDC – Швейцарского агентства по развитию;

Ринат Андержанов - первый секретарь посольства Российской Федерации;

Диана Казаку - специалист по управлению проектами USAID;

Берени Ференк - советник по внешней торговле Посольства Венгрии;

Иоанна Бойко - первый советник Посла Посольства Польши;

Александру Пеливан - проектный директор Посольства Великобритании;

Хенрик Хитфельд - заместитель руководителя миссии, глава агентства по развитию Королевства Швеция SIDA, Посольство Швеции;

Ион Мардарович - Президент клуба Rotary club Chisinau.

*Начальник Главного управления
экономического развития Гагаузии*

М. БОРДЕНЮК.

1359 ПОСТАНОВЛЕНИЕ Счетной Палаты Гагаузии

**по отчету о результатах проверки законности, эффективности
и целесообразности использования бюджетных и специальных средств,
выделенных на содержание Комратской музыкальной школы за 2014-2015 годы**

Счетная палата Гагаузии, в присутствии директора школы г-на И.Люленова, главного бухгалтера г-жи С.Паничерской, руководствуясь статьей 19 Закона «О Счетной палате Гагаузии» №12-XI/I от 28.06.1996 года, рассмотрела отчет о результатах проверки законности, эффективности и целесообразности использования бюджетных средств, выделенных на содержание Комратской региональной музыкальной школы за 2014-2015 годы.

Рассмотрев результаты проверки и объяснения должностных лиц, присутствующих на заседании, Счетная палата установила:

- В нарушение требований законодательства, по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2014 год, допущено превышение фактических расходов над уточненными планами, на 17,9 тыс. лей. Данное нарушение классифицируется, как нерациональные расходования бюджетных средств, которые должны будут оплачены в следующем бюджетном году, как кредиторская задолженность прошлых лет, но без источников их покрытия.

- В течение 2015 года руководством школы допущено увеличение дебиторской задолженности на 14,5 тыс. лей (в 3,6 раза), кредиторской задолженности – соответственно на 51,9 тыс. лей (в 1,3 раза).

- В проверяемом периоде имела место практика привлечения к проведению занятий преподавателей-совместителей, основным местом работы которых являлись другие организации. В свою очередь основные работники музыкальной школы в большинстве своем также работают по совместительству в вышеуказанных организациях. Как следствие, из 40 работающих преподавателей основными являются 24 (60,0%), совместителями – соответственно 16 человек (40,0%). Суммарная преподавательская и артистическая нагрузка большинства из них находится в диапазоне от 2,0 до 3,9 ставок на одного человека. Сложившаяся ситуация обусловлена отсутствием соответствующего регламентирования условий совмещения должностей, как со стороны руководства школы, так и со стороны ГУКиТ, в результате чего, имеет место риск неэффективного исполнения обязательств, как по основной работе, так и по совмещаемым должностям.

- При выборочной проверке правильности начисления надбавки за стаж установлено, что 2-ум работникам школы, за период с октября 2014 года по май 2015 года, необоснованно было излишне начислено 11,3 тыс. лей; отчисления в БГСС при этом составили 2,6 тыс. лей. Принять к сведению, что указанные суммы, с согласия вышеназванных лиц, будут удержаны при начислении заработной платы до конца 2016 года.

- Подход к планированию доходов и расходов по специальным средствам носит формальный характер и не увязан с фактической численностью учащихся, что приводит к частому внесению уточнений и дополнений в утвержденные планы и разницей между утвержденными планами и фактическим исполнением.

- По причине бухгалтерской ошибки на момент проверки в учете числятся: старое здание музыкальной школы стоимостью 270,5 тыс. лей, которое не существует и подлежит списанию; а также новое, переданное примэрией, стоимостью 2969,0 тыс. лей, в то время как его стоимость составляет 3239,6 тыс. лей.

Доказательства, собранные в ходе проверки, позволяют сделать вывод, что в музыкальной школе бухгалтерский учет в основном обеспечивает систематический контроль за эффективным и целесообразным расходованием публичных средств. Вместе с тем, со стороны Главного Управления культуры и ту-

ризма (является профильным для ДМШ), до настоящего времени не разработаны правовые механизмы поддержки музыкального образования (концепции, стратегии, законодательные и нормативные акты), применительно к АТО Гагаузия. Представляется целесообразным рассмотреть ситуацию относительно установленных проверкой несоответствий, в том числе при трудоустройстве путем совмещения и принять меры, в соответствии с законом, по повышению менеджерской ответственности с возможным возмещением средств. Отмечаем проблематичную ситуацию, в связи с бездействием соответствующих вышестоящих инстанций по обеспечению качества обучения, в результате чего, проверяемое учреждение, так же как, и другие аналогичные художественные и музыкальные учебные заведения автономии, работают в отсутствие оценки и аккредитации. Имеют место определенные сложности по выполнению комплекса мер, направленных на обновление и совершенствование материально-технической базы. Все вышеизложенное создает препятствия в деятельности системы музыкального (аналогично художественного) образования, в результате чего имеют место риски нерационального использования бюджетных средств по отношению к полученным результатам.

Исходя из вышеизложенного, Счетная палата постановляет:

1. Утвердить отчет о результатах проверки законности, эффективности и целесообразности использования бюджетных средств, выделенных на содержание Комратской региональной музыкальной школы за 2014-2015 годы.

2. Директору Комратской музыкальной школы:

- Обеспечить надлежащее исполнение запланированных расходов в пределах утвержденных (уточненных) лимитов, с соблюдением положений действующего законодательства.

- Предпринять меры по уменьшению и стабилизации кредиторской задолженности; недопущению дебиторской задолженности.

- Решить вопрос о заполнении свободных вакансий квалифицированными специалистами на постоянной основе, с целью более равномерного распределения нагрузок на педагогический состав.

- Решить вопрос о списании старого несуществующего здания музыкальной школы первоначальной стоимостью 270,5 тыс. лей, с приведением в соответствие данных бухгалтерского учета.

- Обеспечить внедрение процедур внутреннего контроля с целью строгого соблюдения законодательных актов, регламентирующих бюджетно-финансовую деятельность.

3. Начальнику Главного Управления культуры и туризма Гагаузии:

- Разработать условия регламентирования совмещения должностей по ГУКиТ и подведомственным организациям, сведя при этом до минимума риск неэффективного исполнения обязательств, как по основной работе, так и по совмещаемой.

4. Настоящее Постановление направить:

- Постоянной комиссии Народного Собрания Гагаузии по науке, образованию, культуре, языку и культурам: для ознакомления.

- Главному Управлению культуры и туризма Гагаузии, Комратской районной администрации: для ознакомления и принятия действенных мер по устранению выявленных недостатков.

- Главному Управлению финансов Гагаузии: для информирования и принятия к сведению фактов, касающихся недостатков, допущенных в финансовом законодательстве.

5. О принятых мерах по устранению недостатков проинформировать Счетную палату в течение одного месяца.

ОТЧЕТ**по проверке законности, эффективности и целесообразности использования бюджетных и специальных средств, выделенных на содержание Комратской региональной музыкальной школы, за 2014-2015 годы**

Счетная палата АТО Гагаузия, руководствуясь ст.19 Закона «О Счетной Палате» за №12-Х/І от 28 июня 1996 г.¹ и программой деятельности на 2016 г.², инициировала проверку законности, эффективности и целесообразности использования бюджетных и специальных средств, выделенных на содержание Комратской региональной музыкальной школы, за 2014-2015 годы.

Цель проверки состоит в получении резонных доказательств относительно того, что финансовые отчеты проверяемого учреждения за 2014-2015 годы, по всем значимым аспектам, представляют реальное и верное отражение финансового и имущественного состояния школы, а использование средств, выделенных из бюджета АТО Гагаузия, и осуществленные финансовые операции являются правильными и соответствуют законодательным положениям.

Проверка произведена старшим государственным контролером В.Шевверновым, государственным контролером А.Георгица, на основании распоряжения Председателя Счетной палаты АТО Гагаузия за №8/356 от 14 марта 2016 года, в период с 15 по 29.03.2016 года, с ведома директора школы г-на И.Люленова. Распорядителями кредитов являлись: с правом первой подписи на банковских и кассовых документах – директор г-н И.Люленов, с правом второй подписи - главный бухгалтер г-жа С.Паничерская.

Ответственность руководства школы состоит в составлении и представлении финансовых отчетов в соответствии с нормативными требованиями; соблюдении законодательных положений в финансово-экономической деятельности; разработке и внедрении системы финансового менеджмента и эффективного контроля, по предупреждению и выявлению ошибок и хищений.

Ответственность контролеров состоит в получении достаточных и адекватных доказательств для подтверждения выводов и заключений в ходе проверки финансовых отчетов за проверяемый период, а также соответствия управления публичными средствами и государственным имуществом. Вместе с тем, контролеры не несут ответственность за предотвращение хищений и ошибок.

Методология контроля.

В процессе контроля, доказательства были аккумулированы путем анализа и выборочной проверки первичных документов, относительно произведенных сделок, правильности их отражения в бухгалтерских записях и регистрах; сопоставления данных из журналов, главной книги с данными, отраженными в финансовых отчетах, прямых наблюдений, а также объяснений ответственных лиц.

Банковские реквизиты и юридический адрес проверяемого объекта:

Расчетный счет: MD51TRPDAG000000925300 TREZMD2X.

Фискальный код: 36742

Юридический адрес: РМ, АТО Гагаузия, м.Комрат, ул.Ленина, 188. Тел. 0 (298) 2-27-76.

Краткая характеристика проверяемого объекта

Музыкальная школа является внешкольным учебным учреждением художественного образования, которое ставит своей целью дать детям общее музыкальное образование, способствует развитию способностей в области искусства у детей, их ознакомление и усвоение эстетических знаний, подготовка для продолжения обучения в специальных учебных заведениях. Школа подчиняется администрации Комратского района и Главному Управлению культуры и туризма АТО Гагаузия. Музыкальная школа организует и проводит свою деятельность согласно Кодекса РМ об образовании №152 от 17.07.2014 года о музыкальных, художественных школах.

Положение муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» - утверждено Председателем райадминистрации Комратского района за №22 от 11.06.2015 года и согласовано с Начальником ГУКиТ.

Воспитательно-обучающая и методическая деятельность школы организована на основе учебных программ и учебных планов отдельно для каждого профиля, утвержденных Министерством культуры РМ.

В школе работает:

- Административный персонал (директор, завуч, зав. отделами);

- Преподавательский персонал (преподаватели и концертмейстера);
- Вспомогательно-технический персонал (секретарь, библиотекарь, сторож, завхоз).

Штаты утверждаются в зависимости от количества учащихся Отделом культуры.

Основной финансовый источник школы составляют деньги из районного бюджета и взносов родителей. Оплата за обучение в школе устанавливается ежегодно местной администрацией, согласно положению «Об оплате родительских взносов» №1762 от 24.12.2002 г. Министерства культуры РМ.

В проверяемом периоде методическая работа была направлена на повышение профессионального уровня преподавателей и учащихся, улучшение качества работы педколлектива. В частности, в 2014-2015 учебном году были проведены открытые уроки с последующим анализом; в намеченные сроки проведены экзамены и зачеты. Увеличилось число учащихся с отличным выступлением, так как улучшается качество набора.

Концертная деятельность ДМШ в 2014 году:

1. Поездка на спектакль в театр Чехова – март – 30 детей.
2. Концерт для делегации из г.Санкт-Петербург - апрель.
3. Четыре концерта для детей младших классов общеобразовательных школ и подготовительных групп дет.садов - апрель.
4. Выступление хора – инаугурация Башкана Гагаузии И.Влах – апрель.
5. Концерт бывших выпускников школы – Помужак Людмила – презентация диска с участием композитора О.Баралока - май.
6. Участие в концерте – 70-летие Победы – май в Белоруссии г.Бобруйск – Щёголевы Лариса и Владимир, ученики струнного отдела.
7. Отчётный концерт школы – май.
8. Концерт посвященный Дню защиты детей - июнь – художественная галерея.
9. Концерт учащихся посвященный Дню учителя (октябрь) для учащихся СПТУ.
10. Концерт учащихся музыкальной школы г.Кантемир – октябрь.
11. Концерт учащихся и камерного оркестра лицея С.Рахманинова г.Кишинев – октябрь.
12. Курсы повышения квалификации – г.Кантемир для преподавателей музыкально-теоретических дисциплин – ноябрь.
13. Концерт посвященный храму школы – декабрь.
14. Выступления преподавателей – Сааби Гр. (кавал) и Драганов Ил. (гайда) – в общеобразовательных школах.

Конкурсы.

«Tinerе talente» конкурс оркестровых коллективов в г.Кишинев – оркестр народной музыки (руководитель Митиогло И.И.) 3-е место из 65-ти коллективов.

«Stelele Moldovei» конкурс исполнителей – Кирилловская Анастасия, ученица струнного отдела.

«Moldova are talent» конкурс исполнителей – Драгу Ирина, ученица фортепианного отдела.

«Минута славы» региональный конкурс исполнителей – Драгу Ирина, ученица фортепианного отдела.

Сведения о поступивших в музыкальные колледжи, педагогические колледжи (на муз. отделения), в высшие учебные заведения.

В 2013 году – Герчу Ольга, Занет Екатерина, Коренева Юлия, Ковач Екатерина.

В 2014 году – Узун Карина, Недялков Илья, Стойко Валерия, Тукан Алена, Бахова Анна.

В 2015 году – Кузнецова Ирина, Василькова Влада, Болгар Денис, Ротарь Михаил, Мишиогло Михаил, Златов Петр, Маленков Иван, и др.

Значительно улучшена материальная база. На месте старого здания построено новое, в котором на 2-ом этаже размещена музыкальная школа. Вместе с тем, большинство музыкальных инструментов нуждаются в ремонте и замене, так как у 60% из них давно истек срок износа. Школа также нуждается в преподавателях по классам фортепиано, народных инструментов.

Выполнение замечаний и нарушений по результатам предыду-

ших проверок

Предыдущая проверка использования бюджетных и внебюджетных средств в Комратской детской музыкальной школе, за период 2008-2009 годы, была проведена Счетной палатой Гагаузии с 21.01. по 04.02.2010 года. Выявленные нарушения администрацией школы были устранены.

Общее состояние исполнения бюджета Комратской музыкальной школы

На 2014 г. утвержденный план сметы расходов на содержание музыкальной школы за счет регионального бюджета составил 2000,2 тыс.лей; уточненный план – соответственно 2304,3 тыс.лей. Кассовые расходы выполнены в сумме 2303,6 тыс.лей (100,0%), фактические – 2322,2 тыс.лей (100,8%). На 01.01.2015 года кредиторская задолженность проверяемого учреждения составила 165,6 тыс.лей; дебиторская – 5,6 тыс.лей. Исполнение сметы расходов за 2014 год показано в таблице.

тыс.лей

Наименование расходов	Ст.	Утвержденный план	Уточ. план	Касс. испол.	%	Факт. испол.	%	Задолженность на 01.01.15	
								Дт	Кт
Оплата труда: в том числе,	111	1604,7	1833,8	1833,8	100,0	1852,3	101,0	5,6	164,8
Должностной оклад	01	1001,1	1151,5			1170,0	101,6		
Надбавки к должн. окладу	02	392,6	471,3			471,3	100,0		
Материальная помощь	06	134,6	134,6			134,6	100,0		
Премии	07	76,4	76,4			76,4	100,0		
Взносы в бюдж. гос. соц. страх.	112	336,8	400,7	400,7	100,0	400,7	100,0		0,7
Медицинское страхование	116	58,7	68,8	68,8	100,0	68,9	100,1		0,1
Трансферты населению	135	1,0	0,3	0,3	30,0	0,3	30,0		
Командировочные расходы и работникам	33		1,0	0,3	30,0	0,3	30,0		
Всего расходов		2000,2	2304,3	2303,6	100,0	2322,2	100,8	5,6	165,6

На 2015 год утвержденные на содержание Комратской музыкальной школы ассигнования составили 3489,6 тыс.лей; в течение года были уточнены до 3505,6 тыс.лей. Кассовые расходы произведены в сумме 3001,5 тыс.лей (85,6%), при фактических – 3038,9 тыс.лей (86,7%). На 01.01.2016 года дебиторская задолженность составила 20,1 тыс.лей, кредиторская – 217,5 тыс.лей. Исполнение сметы расходов за 2015 год показано в таблице.

тыс.лей

Наименование расходов	Ст.	Утвержденный план	Уточ. план	Касс. испол.	%	Факт. испол.	%	Задолженность на 01.01.15	
								Дт	Кт
Оплата труда: в том числе,	111	2478,9	2488,5	2337,0	93,9	2360,0	94,8	2,3	217,3
Должностной оклад	01	1483,3	1880,7			1750,2			
Надбавки к должн. окладу	02	707,8	320,0			322,0			
Материальная помощь	06	175,6	175,6			175,6			
Премии	07	112,2	112,2			112,2			
Взносы в бюдж. гос. соц. страх.	112	536,8	539,7	506,2	93,8	513,2	95,1	13,5	
Оплата товаров и услуг, в т.ч.	113	380,0	9,6	7,8	81,3	7,8	81,3		
Канц. принад., матер. хоз. целей	03	380,0	9,6	7,8		7,8			
Медицинское страхование	116	93,9	94,5	88,5	93,7	95,7	101,3	4,3	
Трансферты населению	135	3,0	2,3	2,3	76,7	2,5			0,2
Командировочные расходы и работникам	33		3,0	2,3	76,7	2,5			0,2
Приобретение основных средств	242		370,3	59,7	16,1	59,7	16,1		
Всего расходов		3489,6	3505,6	3001,5	85,6	3038,9	86,7	20,1	217,5

В 2014 году за счет бюджетных средств по проверяемому учреждению финансировались расходы, связанные с оплатой труда и сопутствующим статьям. В частности, на оплату труда (ст.111) кассовые расходы составили 1833,8 тыс.лей (100,0% к уточненному плану); на взносы в бюджет государственного социального страхования (ст.112) и на обязательное медицинское страхование (ст.116) – соответственно 400,7 и 68,8 тыс.лей, что также составляет 100,0% к уточненным планам по рассматриваемым статьям.

В 2015 году (по основному компоненту) на оплату труда кассовые расходы составили 2337,0 тыс.лей (93,9%), взносы в БГСС и на ОМС – 506,2 тыс.лей (93,8%) и 88,5 тыс.лей (93,7%) соответственно. Кроме указанных выше статей, за счет бюджетных средств были профинансированы расходы на приобретение основных средств (ст.242) в сумме 59,7 тыс.лей, что составило 16,1% к уточненному плану в сумме 370,3 тыс.лей; а также расходы на приобретение канцелярских принадлежностей и товаров для хозяйственных целей (ст.113) – 7,8 тыс.лей, или 81,3% к уточненному плану 9,6 тыс.лей.

Рассматривая за проверяемый период динамику кассовых расходов, следует отметить, их значительное увеличение. В частности, в 2015 году объем финансирования музыкальной школы за счет средств бюджета составил в целом 3001,5 тыс.лей, что на 697,9 тыс.лей (в 1,3 раза) превышает аналогичный показатель предыдущего года. На оплату труда и сопутствующие статьи в том числе, увеличение кассовых расходов составило 628,4 тыс.лей (+27,3 процентных пунктов).

Внебюджетные средства

Остатки на начало 2014 года по специальным средствам КДМШ составили 431,8 тыс.лей. Утвержденный план сметы доходов по спецсредствам составил 306,9 тыс.лей, в течение года – не изменялся; кассовое и фактическое исполнения составили 420,7 тыс.лей (137,1%), перевыполнен план доходов на 113,8 тыс.лей. Кассовые расходы выполнены в сумме 448,0 тыс.лей (77,7% к плану 576,9 тыс.лей), фактические – 461,6 тыс.лей (80,0%). На 01.01.15 года кредиторская задолженность – 7,2 тыс.лей и

дебиторская задолженность - 1,6 тыс.лей (по оплате труда и сопутствующим статьям). Остатки на конец 2014 года составили 404,5 тыс.лей. Исполнение сметы доходов и расходов по специальным средствам за 2014 год показано в таблице.

тыс.лей

Наименование доходов/расходов	Ст.	Утвержденный план	Уточ. план	Касс. испол.	%	Факт. испол.	%	Задолженность на 01.01.15	
								Дт	Кт
Доходы		306,9	306,9	420,7	137,1	420,7	137,1		
Расходы		576,9	576,9	448,0	77,7	461,6	80,0	1,6	17,2
Оплата труда	111	92,6	92,6	82,1	88,7	93,6	101,1	1,6	13,3
Должностной оклад	01	83,8	83,8	-	-	80,1	95,6		
Надбавки к должн. окладу	02	5,2	5,2	-	-	9,9	190,4		
Материальная помощь	06	3,6	3,6	-	-	3,6	100		
Взносы в бюдж. гос. соц. страх.	112	207,2	207,2	18,2	87,9	209,1	101,0		3,8
Оплата товаров и услуг, в т.ч.	113	460	460	292,1	63,5	290,9	63,2		
Электронергия	01	22,2	22,2	15,1	68,0	15,1	68,0		
Газ	02	89,1	89,1	45,0	50,5	45,1	50,6		
Канц. принад., матер. хоз. целей	03	207,4	207,4	126,1	60,8	126,1	60,8		
Услуги связи	11	3,7	3,7	2,4	64,9	2,4	64,9		
Транспортные услуги	13	2,7	2,7	0,4	14,8	0,4	14,8		
Текущий ремонт зданий, помещ.	17	12,8	12,8	12,5	97,7	12,5	97,7		
Текущий ремонт оборудования	18	61,0	61,0	51,0	83,6	51,0	83,6		
Аренда имущества	19	6,0	-	-	-	-	-		
Информационно-вычисл. работы	30	3,9	3,9	3,8	97,4	3,8	97,4		
Вода и канализация	34	31,2	31,2	17,1	54,8	17,1	54,8		
Товары и усл. не отнес др. подст.	45	20,0	20,0	17,7	88,5	17,4	87		
Медицинское страхование	116	3,6	3,6	3,2	88,9	3,8	105,6		0,6
Приобретение основ. средств	242	161,7	161,7	52,4	32,4	52,4	32,4		

На 2015 год утвержденный план сметы доходов по специальным средствам составил 331,0 тыс.лей, в течение года был уточнен до 350,2 тыс.лей; кассовое исполнение составило 350,2 тыс.лей (100%) и фактическое 364,0 тыс.лей (103,9%), перевыполнен план доходов на 13,8 тыс.лей. Кассовые расходы выполнены в сумме 754,7 тыс.лей (200,1% к уточненному плану 376,6 тыс.лей), фактические – 752,4 тыс.лей (199,8%). На 01.01.16 года дебиторская задолженность составила – 1,9 тыс.лей, кредиторская – 15,8 тыс.лей (по оплате труда и сопутствующим статьям, газ и информационно вычислительные работы). Остатки по специальным средствам школы на конец 2015 года составили в сумме 381,1 тыс.лей, которые были изъяты в региональный бюджет. Исполнение сметы доходов и расходов по специальным средствам за 2015 год показано в таблице.

тыс.лей

Наименование доходов/расходов	Ст.	Утвержденный план	Уточ. план	Касс. испол.	%	Факт. испол.	%	Задолженность на 01.01.16	
								Дт	Кт
Доходы		331,0	350,2	350,2	100	364,0	103,9		
Расходы		341,5	376,6	754,7	200,1	752,4	199,8	1,9	15,8
Оплата труда	111	90,9	90,9	90,9	100	91,8	100,1	1,1	5,7
Должностной оклад	01	49,6	49,6			49,6	100		
Надбавки к должн. окладу	02	29,5	29,5			30,4	69,2		
Материальная помощь	06	5,9	5,9			5,9	100		
Премии	07	5,9	5,9			5,9	100		
Взносы в бюдж. гос. соц. страх.	112	19,9	19,9	19,9	100	20,0	100		2,1
Оплата товаров и услуг, в т.ч.	113	227,3	176,2	173,2	98,3	169,7	96,3	0,8	7,5
Электронергия	01	19,0	21,3	21,3	100	21,3	100		7,5
Газ	02	70,0	44,5	44,5	100	44,5	100		
Канц. принад., матер. хоз. целей	03	57,0	51,4	51,4	100	48,1	93,6		
Услуги связи	11	3,1	3,1	3,1	100	3,1	100		
Транспортные услуги	13	3,0	4,5	4,5	100	4,5	100		
Текущий ремонт зданий, помещ.	17	21,0	3,8	3,8	100	3,8	100		
Текущий ремонт оборудования	18	3,0	-	-	-	-	-		
Приобретение и установка счетчиков	27	-	0,4	0,4	100	0,4	100		
Информационно-вычисл. работы	30	3,6	4,7	4,7	100	4,7	100		0,8
Вода и канализация	34	36,4	14,5	14,5	100	14,5	100		
Товары и усл. не отнес др. подст.	45	9,0	28,0	25,0	89,3	25,0	89,3		
Командировочные внутри страны	114	-	1,1	1,1	100	1,1	100		
Медицинское страхование	116	3,4	3,4	3,4	100	3,6	105,9		
Передача ост-в спец-х ср-в на осн. компоненты бюджетов	195.01	-	-	-	-	381,1	-		
Приобретение основ. средств	242	-	85,1	85,1	100	85,1	100		

На оплату труда и сопутствующие статьи в 2015 году было профинансировано 90,9 тыс.лей, что составляет 24,3% ко всем кассовым расходам за 2015 год. За счет спецсредств содержались три штатные единицы: бухгалтер-кассир – 0,5 ставки; заместитель по хозяйственной части – 1 ставка; сторож в к. Светлое – 1 ставка. По отношению к 2014 году (82,1 тыс.лей) данные расходы увеличились на 8,8 тыс.лей.

На оплату товаров и оказание услуг кассовые расходы составили 173,2 тыс.лей (-3,0 тыс.лей к уточненному плану), что меньше уровня 2014 года на 118,9 тыс.лей; в удельном выражении рассматриваемые расходы составили 46,4% (в 2014 году – соответственно 65,2%). В разрезе основных подстатей:

- 113.03 «Канцелярские принадлежности и материалы для хозяйственных целей»: были профинансированы в сумме 51,4 тыс.лей, в то время как, в 2014 году – 126,1 тыс.лей; в удельном выражении ко всем кассовым расходам они составили 13,8% (в 2014 году – 28,2%);

- 113.17 «Текущий ремонт зданий, помещений»: были профинансированы в сумме 3,8 тыс.лей (при плане 21,0 тыс.лей), в то время как, в 2014 году – 12,5 тыс.лей (при плане 12,8 тыс.лей); в удельном выражении они составили 1,0% (в 2014 году – 2,8%).

Капитальные расходы (статья 242 «Приобретение основных средств»)

были профинансированы в сумме 85,1 тыс.лей, в то время как, в 2014 году профинансировано – 52,4 тыс.лей; в удельном выражении они составили 22,8% (в 2014 году – 11,7%).

Констатации, выводы, рекомендации

- В нарушение требований законодательства, по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2014 год, допущено превышение фактических расходов над уточненными планами, на 17,9 тыс.лей.

В соответствии с ч.3 ст.7 Закона РМ за №397-ХV от 16.10.2003 года³, расходы, утвержденные (уточненные в течение бюджетного года) в бюджетах, являются максимальными величинами, которые не могут быть превышены. Договоры на работы, услуги, товарно-материальные ценности и осуществление расходов заключаются исполнителями (распорядителями) бюджетов только с соблюдением требований законодательства и в пределах утвержденных (уточненных) лимитов. В нарушение указанного требования, за проверяемый период имеют место случаи превышения установленного уровня ассигнований, запланированных в смете расходов.

Анализируя исполнение по фактическим расходам (за счет бюджетных средств), следует отметить, что в 2014 году они были выполнены в сумме 2322,2 тыс.лей, или на 100,8% к уточненному плану 2304,3 тыс.лей; превышение плановых показателей (вся сумма приходится на оплату труда и сопутствующие статьи) составило 17,9 тыс.лей.

Превышение фактических расходов над уточненными лимитами ассигнований классифицируется, как нерациональные расходования бюджетных средств, которые должны будут оплачены в следующем бюджетном году, как кредиторская задолженность прошлых лет, но без источников их покрытия.

Рекомендации.

Директору музыкальной школы:

- Обеспечить эффективный менеджмент при использовании финансовых средств, а также надлежащее исполнение запланированных расходов без превышения уточненных лимитов с соблюдением положений действующего законодательства.

- В течение 2015 года руководством музыкальной школы допущено увеличение дебиторской задолженности на 14,5 тыс.лей (в 3,6 раза), кредиторской задолженности – соответственно на 51,9 тыс.лей (в 1,3 раза).

На 01.01.2015 г. дебиторская задолженность проверяемого учреждения (по основному компоненту) составляла 5,6 тыс.лей (вся по статье 111 «Оплата труда»); на 01.01.2016 года – 20,1 тыс.лей (увеличилась на 14,5 тыс.лей, или в 3,6 раза), в том числе, по оплате труда (ст.111) – 2,3 тыс.лей (-3,3 тыс.лей к уровню на 01.01.2015 года), по взносам в БГСС (ст.112) – 13,5 тыс.лей, взносам на ОМС (ст.116) – 4,3 тыс.лей.

Кредиторская задолженность проверяемого учреждения (по основному компоненту) составляла на 01.01.2015 года 165,6 тыс.лей (вся сумма приходится на оплату труда и сопутствующие статьи); на 01.01.2016 года – 217,5 тыс.лей. Тем самым, в течение 2015 года кредиторская задолженность увеличилась на 51,9 тыс.лей, или в 1,3 раза.

Рекомендации.

Директору музыкальной школы:

- Обеспечить надлежащий внутренний контроль над расчетами по обязательствам, с целью недопущения роста дебиторской/кредиторской задолженности.

- В процессе оценки использования публичных средств на оплату труда персонала установлено наличие отдельных несоответствий.

Условия оплаты труда работников музыкальной школы регламентируются Законом РМ за №355-ХVI от 23 декабря 2005 года⁴ и Постановлением Правительства РМ за №381 от 13 апреля 2006 года⁵.

Штатное расписание на административно-хозяйственный персонал (АХП) на 2014 год было утверждено начальником районного отдела культуры г-ном Г.Манастырлы:

- За счет бюджетных средств – 9,5 штатных единиц (директор – 1; завуч – 1; библиотечкарь – 1; настройщик – 1; уборщица – 2,5; вахтер – 1; сторож – 2) с месячным фондом оплаты труда 14,1 тыс.лей. В течение года указанное штатное расписание было несколько изменено, а именно, начиная с 01.10.2014 года из него была удалена 1 единица сторожа, и соответственно, добавлена 1 единица вахтера, при этом, общая численность осталась без изменения; месячный фонд оплаты труда составил 17,5 тыс.лей (при определении данной суммы допущена ошибка: были протарифицированы 2 единицы сторожа вместо 1-ой, как следствие, месячный фонд оплаты труда был завышен на 1,0 тыс. лей), в связи с повышением заработной платы работникам бюджетной сферы.

- За счет специальных средств – 2,5 штатных единиц (кассир-бухгалтер – 0,5; заместитель по хозяйственной части – 1,0; сторож – 1,0), с месячным фондом оплаты труда – 5,3 тыс.лей. В течение года не изменялось.

На 2015 год штатное расписание административно-управленческого персонала было утверждено начальником районного отдела культуры г-на Г.Манастырлы:

- За счет бюджетных средств - в количестве 9,5 штатных единиц (не изменялось) с месячным фондом оплаты труда 16,5 тыс.лей. Начиная с 01.09.2015 года действовало штатное расписание с общим количеством единиц 9,5 (в разрезе должностей: минус 1 единица вахтера, плюс – 1 единица уборщицы) с месячным фондом оплаты труда – 15,9 тыс.лей.

- За счет специальных средств – в количестве 3,0 штатных единиц (+0,5 ставки бухгалтера) с месячным фондом оплаты труда 5,8 тыс.лей.

Тарификационные списки на преподавательский состав утверждены (также начальником районного отдела культуры). В частности:

- На 2013-2014 учебный год было утверждено 40,36 ставок (младших классов – 24,78; старших классов – 15,58) с месячным фондом оплаты труда 120,5 тыс.лей.

- На 2014-2015 учебный год (по состоянию на 01.09.2014 года) – 43,25 ставок (27,58 и 15,67 соответственно) с месячным фондом оплаты труда – 149,8 тыс.лей. Кроме сказанного, за счет специальных средств (по филиалу с.Авдарма), с периодом действия 01.09. – 31.01.2014 г., было утверждено 2,72 ставки (2,55 и 0,17), месячный фонд оплаты труда по которым составил 7,7 тыс.лей; с 01.01.2015 года – оплата труда указанных единиц производилась за счет средств бюджета.

- На 2015-2016 учебный год (по состоянию на 01.09.2015 года) – 45,72 ставок (31,5 – младших классов, 14,2 – старших классов), с месячным фондом оплаты труда – 149,9 тыс.лей.

На 01.09.2014 года общая учебная недельная нагрузка составляла 887,5 учебных часов (602,5 часов – младшие классы, 285 часов – старшие классы), что составляло 45,96 ставок, на которые были тарифицированы 40 преподавателей. По состоянию на 01.09.2015 года общая учебная недельная нагрузка составляла 886 учебных часов (630 часов – младшие классы, 256 часов – старшие классы), что составляло 45,72 ставок, которые были заняты 44-мя преподавателями.

Вместе с тем, следует отметить, что проверка не представлены общие сведения об учебном процессе, необходимые для тарификации преподавателей, а именно, количество учеников и, соответственно, классов; среднее число недельных часов по учебному плану; объем годовой учебной нагрузки и др.

В процессе оценки использования публичных средств на оплату труда персонала установлено наличие отдельных несоответствий. В частности:

- В соответствии с требованиями п.5 Приложения №1 к Постановлению Правительства №381, при тарификации педагогических кадров нагрузка не должна превышать, как правило, 1,25 ставки. При нехватке педагогических кадров отраслевые министерства по запросу руководителей районных и городских главных управлений образования, науки, молодежи и спорта могут установить предельную учебную нагрузку до 1,5 ставки. Повышенные учебные нагрузки на 2014-2015 и на 2015-2016 учебные годы санкционированы Министерством культуры РМ, а также Главным Управлением культуры и туризма Гагаузии. При этом, в нарушение требований вышеуказанного пункта, соответствующие приказы по профильному Управлению, с указанием предметов, количества дополнительных часов и периода действия, проверке представлены не были.

- В проверяемом периоде имела место практика привлечения к преподаванию занятий преподавателей-совместителей, основным местом работы которых являлись другие организации (педагогический колледж, Комратский государственный университет, Дом культуры, ансамбль «Дюэава», и др.). В свою очередь основные работники музыкальной школы в большинстве своем также работают по совместительству в вышеуказанных организациях. Данная тенденция сохраняется и на момент настоящей проверки. В частности, согласно информации, предоставленной администрацией музыкальной школы, в настоящее время в школе преподавательской деятельностью занимаются и официально оформлены 42 человека, из которых, 2 человека (1- основное место работы, 1- совместитель) – находятся в декретном отпуске. Как следствие, из 40 работающих преподавателей основными являются 24 (60,0%), совместителями – соответственно 16 человек (40,0%). Суммарная преподавательская и артистическая нагрузка большинства совместителей находится в диапазоне от 2,0 до 3,9 ставок на одного человека. Например:

- Н.Станцой – в музыкальной школе работает по совместительству на 1,54 ставки; основное место работы Комратский университет – 1,0 ставка.

- Д.Мавроди – совместитель 1,01 ставки, основная работа Комратский университет – 1,5 ставки.

- Т.Муткогло – совместитель 1,58 ставки, основная – Комратский университет – 1,2 ставки.

- Т.Казмалы – совместитель 1,54 ставки, основная – педколледж 1,5 ставки.

- Н.Томайлы – совместитель 1,12 ставки, основная – 1,25 ставки в педколледже + 1,0 ставка совместитель в ансамбле «Дюз-ава».

- Н.Барбаниягрэ – совместитель 1,68 ставки; основная педколледж – 1,5 ставки + КГУ – 0,5 ставки.

- Е.Пейогло – совместитель 1,17 ставки; основная «Дюз ава» - 1,0 + ансамбль «Элегия» - 0,5 ставки.

- И.Пойдолова – совместитель 0,45 ставки, основная КГУ – 0,75 ставки + «Дюз ава» - 1,0 ставка.

- Т.Щеголева – совместитель 1,33 ставки; основная КГУ – 1,0 + совместитель – «Дюз ава» - 1 ставка.

- А.Дулоглу – совместитель 1,75 ставки; основная педколледж – 1,0 + «Буджак Сеслери» - 0,5 ставки.

- Н.Июфчу – совместитель 1,0 ставка – завуч, 0,87 ставки – преподаватель; основная – КГУ 1 ставка + «Дюз ава» - 1,0 ставка; и др.

Аналогичная ситуация характерна и для основных работников музыкальной школы:

- М.Кысса – основная работа 1,58 ставки, совместитель в ансамбле «Буджак-сеслери» - 0,5 ставки.

- В.Захаров – основная 1,25 ставки, совместитель – подколледж 0,5 ставки.

- О.Барладян – основная 1,25 ставки, совместитель в ансамбле «Серин-су» - 0,5 ставки.

- В.Хаджи – основная 1,74 ставки; 2 я школа – 0,33 ставки.

- Ф.Харуца – основная 1,72 ставки; совместитель – педколледж 1,0 ставка.

- Д.Тимофей – основная 0,52 ставки; совместитель педколледж – 0,4 ставки, Дезгинжа детский сад – 0,5 ставки, «Дюз-ава» - 1,0 ставка.

- Л.Андрешой – основная 1,67 ставки, совместитель «Дюз ава» - 1,0 ставки; и др.

Сложившаяся ситуация обусловлена отсутствием соответствующего регламентирования условий совмещения должностей, как со стороны руководства школы, так и со стороны ГУКиТ, в результате чего, по мнению контролеров, имеет место риск неэффективного исполнения обязательств, как по основной работе, так и по совмещаемым должностям.

- Согласно п.4 Единых условий оплаты труда работников бюджетной сферы (утвержденных Постановлением Правительства №381), размер вознаграждения за руководство и условия оплаты труда руководителя бюджетной единицы указываются в договоре, заключаемом между вышестоящим органом управления и соответствующим руководителем. Проверке представлен индивидуальный трудовой договор от 18.05.2015 года (б/н), заключенный районным отделом культуры (в лице г-на Д.Манастырлы) с директором музыкальной школы г-ном И.Люленовым, сроком действия – 5 лет. В данном договоре не оговорены составляющие и конкретные размеры заработной платы руководителя, установленные вышестоящей организацией при назначении на должность, и которые могут ежегодно пересматриваться в зависимости от достигнутых руководителем структурной результатов.

- В соответствии с требованиями вышеуказанного пункта Приложения №1, руководителям музыкальных школ разрешается вести преподавательскую работу или занятия, но не более чем на 0,5 педагогической ставки. В нарушение сказанного, руководитель музыкальной школы (г-н И.Люленов) в проверяемом периоде был протарифицирован: 2014-2015 учебный год – 0,89 ставки преподавателя; 2015-2016 учебный год – соответственно на 0,68 ставки. Аналогично, завуч музыкальной школы (г-жа Н.Июфчу): 2014-2015 учебный год – 1,08 ставки; 2015-2016 учебный год – 0,87 ставки преподавателя. Следует отметить, что повышенная педагогическая нагрузка для вышеуказанных руководителей школы санкционирована Главным Управлением культуры и туризма (разрешающие резолюции начальника на письменных обращениях со стороны музыкальной школы) в следующих размерах: на 2014-2015 учебный год – до 1,0 ставки; на 2015-2016 год – директор до 0,6 ставки, завуч до 0,8 ставки. Как следствие, в рассматриваемом аспекте в 3-х случаях из 4-х разрешенные учебные нагрузки названными лицами были превышены.

- Работникам бюджетных единиц (за исключением рабочих) устанавливается ежемесячная надбавка за выслугу лет, которая исчисляется в процентах к должностному окладу с учетом вознаграждения за руководство (п.6 Единых условий оплаты труда). Порядок исчисления стажа работы для выплаты данной надбавки определен в Положении, утвержденном Постановлением Правительства №801 от 20.07.2007 года⁶. В результате тестирования соблюдения требований указанного положения установлено, что соответствующими приказами по проверяемому учреждению была создана комиссия по определению стажа работы, однако, в нарушение требований п.16 положения, в проверяемом периоде решения комиссии не оформлялись протоколом с подписями ее членов. Вследствие чего, выписки из протокола заседания комиссии не оформлялись для каждого работника в отдельности в двух экземплярах, один из которых должен передаваться в финансовую службу (бухгалтерию) и служить основанием для начисления надбавки за выслугу лет, а второй, подписанный работником, приобщается к личному делу работника. При выборочной проверке правильности начисления рассматриваемой надбавки установлено, что директору школы г-ну И.Люленову и завучу г-же Н.Июфчу, за период с октября 2014 года по май 2015 года, в результате бухгалтерской ошибки необоснованно было излишне начислено по 5760,0 и 5520,0 лей соответственно; отчисления в БГСС при этом составили 1324,8 и 1269,6 лей. Указанные суммы, с согласия вышеназванных лиц, будут удержаны при начислении заработной платы до конца 2016 года.

Рекомендации.

Директору Комратской музыкальной школы:

- Устранить выявленные проверкой нарушения по оплате труда; решить вопрос о заполнении свободных вакансий квалифицированными специалистами на постоянной основе, с целью более равномерного распределения нагрузки на преподавательский состав.

Начальнику Главного Управления культуры и туризма Гагаузии:

- Разработать условия регламентирования совмещения должностей по ГУКиТ и подведомственным организациям, сведя при этом до минимума риск неэффективного исполнения обязательств, как по основной работе, так и по совмещаемой.

- Имеют место отдельные недостатки при формировании и расходования средств.

Месячная родительская плата за обучение детей в КДМШ была установлена на основании решений Администрации Комратского района и составляла в разрезе учебных годов:

- 2013-2014 учебный год: в школе м.Комрат - 180 лей, к.Светлое - 120 лей, с.Конгаз - 160 лей (решение Администрации Комратского района)⁷;

- 2014-15 учебный год: м.Комрат - 190 лей, к.Светлое - 130 лей, с.Конгаз - 170 лей, с. Авдарма – 170 лей (решение Администрации Комратского района)⁸;

- 2015-2016 учебный год: в школе м.Комрат - 210 лей, к.Светлое - 150 лей, с.Конгаз - 190 лей (решение Администрации Комратского района)⁹.

Размер родительской платы за обучение детей в школе (далее - плата за обучение) устанавливался на основании Положения, утвержденного Постановлением Правительства №450 от 16.06.2011 года¹⁰ и Положения, утвержденного Администрацией Комратского района №24 от 26.03.2010 года¹¹.

Размер платы за обучение, на основании п.2 Положения,⁵ ежегодно устанавливается и утверждается районной администрацией. Данное Положение⁵ необходимо привести в соответствие к действующему законодательству РМ, а именно к Постановлению Правительства №450 от 16.06.2011 года⁴, так как, Положение⁵ было утверждено в соответствии с Постановлением Правительства №76 от 02.02.1999 года, которое в свою очередь утратило силу 16 июня 2011 года. В соответствии с п.2 Положения №450 размер платы за обучение должен устанавливаться дирекцией школы и утверждаться органами местного публичного управления совместно с районным отделом культуры. Однако размер платы за обучение не устанавливался администрацией ДМШ, а доводился путем издания Решений Администрацией района.

В соответствии с п.4, 5 Положения №450, отдельные категории учащихся школы получали льготы по оплате за обучение (круглые сироты; дети, находящиеся под опекой; и др.).

Школа руководствуется Положением об администрировании специальных средств Музыкальной и Художественной школ, финансируемых из районного бюджета, утвержденным Решением Администрации Комратского района за №24 от 26.03.2010 года.

Учащиеся, не посещавшие занятия длительный период по неизвест-

ным причинам, или без соответствующего заявления родителей, исключались из школы, изданными приказами директора. Анализ движения учащихся и поступившей платы за обучение детей КДМШ представлен в таблице.

2013-2014 учебный год								
Населенный пункт	Количество учеников		В теч. учебного года		Льготы		Утвержденная ежемес. родит. плата, лей	Поступило родит. платы за учебный год, лей
	01.09.2013	01.06.2014	Выбыло учеников	Прибыло учеников	Кол-во учеников	%		
м.Комрат	204	188	16	-	4	50,100	180	308180
к.Светлое	31	30	1	-	8	50	120	27955
с.Конгаз	12	11	1	-	-	-	160	16000
Всего	247	229	18	0	12			352135
2014-2015 учебный год								
Населенный пункт	Количество учеников		В теч. учебного года		Льготы		Утвержденная ежемес. родит. плата, лей	Поступило родит. платы за учебный год, лей
	01.09.2014	01.06.2015	Выбыло учеников	Прибыло учеников	Кол-во учеников	%		
м.Комрат	200	184	16	1	7	50,100	190	310110
к.Светлое	31	31	-	-	10	50	130	30430
с.Конгаз	17	15	2	-	10	100	170	24310
с.Авдарма	20	20	-	-	20	100	170	0
Всего	248	250	18	1	37			364850
2015-2016 учебный год								
Населенный пункт	Количество учеников		В теч. учебного года		Льготы		Утвержденная ежемес. родит. плата, лей	Поступило родит. платы за учебный год, лей
	01.09.2015	01.06.2016	Выбыло учеников	Прибыло учеников	Кол-во учеников	%		
м.Комрат	210	199	12	1	5	50,100	210	209340
к.Светлое	27	27	-	-	7	50	150	21150
с.Конгаз	24	23	3	2	-	-	190	18810
с.Дезгинжа	7	7	-	-	-	-	210	6600
с.Авдарма	20	20	-	-	20	100	-	-
Всего	288	276	15	3	32			255900

Согласно данных таблицы, количество учащихся КДМШ на 01.09.2014 г. составило 268 учеников, в том числе: м.Комрат – 200, к.Светлое – 31, с.Конгаз – 17, с.Авдарма – 20. В течение анализируемого учебного года выбыло – 18 учеников. Льготы были предоставлены 37 ученикам, из них: 23 ученикам – 100% и 14 ученикам – 50% от ежемесячной родительской платы. На 01.09.2015 года количество учащихся КДМШ составило 288 учеников, в том числе: м.Комрат – 210, к.Светлое – 27, с.Конгаз – 24, с.Авдарма – 20, с.Дезгинжа – 7 учеников.

За 2013-2014 учебный год поступило родительской платы в сумме 352,1 тыс.лей, за 2014-2015 год – 364,9 тыс.лей, за период с 01.09.15 по 18.03.2016 г. 2015-16 учебного года поступило 255,9 тыс.лей.

За проверяемый период родительская плата за обучение детей в школе принималась согласно п.224 Инструкции о бухгалтерском учете №93¹². Так, принималась родительскую плату за обучение детей в КДМШ преподаватели и кассир КДМШ (Коренева Л.А.). На преподавателей была возложена данная обязанность внутренним Приказом и были заключены договора о полной материальной индивидуальной ответственности. Прием платы за обучение принимался по квитанции произвольной формы, хотя согласно вышеуказанному пункту Инструкции № 936, прием наличных денег должен производиться по квитанции на прием неналоговых платежей формы 1-SF.

Из приведенных данных в таблицах видно, что подход к планированию доходов и расходов по специальным средствам носит формальный характер и не увязан с фактической численностью учащихся, что приводит к частому внесению уточнений и дополнений в утвержденные планы и разницей между утвержденными планами и фактическим исполнением.

КДМШ в ряде случаев нарушаются требования по выполнению ремонтных работ. За проверяемый период хозяйственным способом выполнялись текущие ремонты имущества, на что было израсходовано в 2014 году строительных материалов на общую сумму 12,5 тыс.лей (замки, кран, линолеум и др. - 4 тыс.лей; конструкция из металлопласта - 8,5 тыс.лей), в 2015 году - 3,8 тыс.лей (лампочки, кисти, вилки, розетки и др.). В 2014 году также проводился текущий ремонт оборудования (рояля) с привлечением специалиста (г-н Буфтяк И.Т.), не из числа работников КДМШ, на общую сумму 50,9 тыс.лей (38,7 тыс.лей и 12,2 тыс.лей). В нарушение требований действующего законодательства, не на все работы были составлены дефектные ведомости, отчеты о расходе основных строительных материалов не были сопоставлены с производственными нормами (ф.М-29).

Текущий ремонт зданий, помещений 2014 год					
наименование	Кол-во	цена	сумма	Налоговая накладная/договор	Примечание
Замки	2	75,9	151,80	FU610320 от 26.02.2014	Замена замков на сейфе
Кран	1	440	440	Л1402246 от 26.02.2014	Замена крана в туалете
Конструкция из металлопласта	1	5500	5500	HC0302669 от 27.06.2014	Установка конструкции из металлопласта на лестничной площадке (вахтер)
Дверь из металлопласта	1	3000	3000		
Порожек резиновый	5	189	945	FU7450594 от 10.10.2014	На лестницах КДМШ
Степные панели	23,86	75	1789,0	Л1909076 от 31.10.2014	Были установлены по кабинетам
Линолеум	8,4	85	714		В котельной
Итого 113/17			12539,80		
Текущий ремонт оборудования 2014 год					
Ремонт рояля			50934,28	№6 от 20.02.2014 №8 от 05.03.2014	Акт выполненных работ №1 Акт выполненных работ №2
Итого 113/18			50936,28		
Текущий ремонт зданий, помещений 2015 год					
Материалы			3761,0	Л2744623 от 09.12.2015	Были потрачены для нужд школы
Итого 113/17			3761,0		

Рекомендации.

Директору Комратской детской музыкальной школы:

- Устранить несоответствия при формировании и расходовании специальных средств;
- Оформление документов по проведению текущего ремонта производить в соответствии с требованиями законодательства.

- Оценка имущественного состояния.

Первоначальная стоимость основных средств, находящихся на балансе КДМШ, составляла на 01.01.2014 года 384,3 тыс.лей; на 01.01.2015 года – 3441,9 тыс.лей (в том числе 88,6 тыс.лей за счет спец.средств); на 01.01.2016 года – 3914,4 тыс.лей (в том числе 420,5 тыс. лей за счет спец.средств).

Структура основных средств по состоянию на 01.01.2016 года:

- Здания (010) – 3239,6 тыс.лей (82,8 %),
 - Машины и оборудование (013) – 431,6 тыс.лей (11,0%),
 - Инструменты, произ. и хоз. инвентарь (016) – 243,2 тыс.лей (6,2%).
- В течение 2015 г. приход ОС составил в денежном выражении 129,7 тыс.лей (аккордеон - 23,7 тыс.лей; камеры – 18,2 тыс.лей; два пианино – 30,0 тыс.лей; кондиционеры - 30,8 тыс.лей; два компьютера в комплекте - 16,0 тыс.лей; школьные парты – 28,7 тыс.лей, стулья мягкие - 29,4 тыс. лей и др.).

Износ ОС на 01.01.2015 г. составил 411,9 тыс.лей, или 12,2% к их первоначальной стоимости; на 01.01.2016 г. составил 535,9 тыс.лей, или 13,7% к их первоначальной стоимости.

При проверке наличия и движения основных средств, МБП и товарно-материальных ценностей, а также состояния контроля за их сохранностью и правильным использованием, в соответствии с требованиями действующего законодательства, установлено:

- В соответствии с требованиями ст.24 Закона РМ №113 от 27.04.2007 года, 23.12.2014 и 11.12.2015 годов была проведена инвентаризация имущества. Следует также отметить, что в нарушение требований п.29 Инструкции №93 от 19.07.2010 года, инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами не производилась.

- В соответствии с п.46 вышеуказанной Инструкции, приказом руководителя учреждения, назначены должностные лица, на ответственном хранении которых должны находиться ОС. С лицами, ответственными за хранение ТМЦ, заключены письменные договора о полной индивидуальной материальной ответственности, что соответствует требованиям п.15 Инструкции №93;

- В соответствии с п.50 Инструкции, всем основным средствам присвоены инвентарные номера, необходимые для организации учета и обеспечения контроля над их сохранностью и которые присваиваются каждому объекту (предмету), кроме библиотечных фондов.

Тем самым, руководством обеспечен контроль над сохранностью и правильным использованием основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов и других материальных ценностей, принадлежащих учреждению.

В ходе проверки проведена выборочная инвентаризация ОС, МБП и ТМЦ. В основном имущество находится в удовлетворительном состоянии, излишек и недостач не обнаружено.

Здание КДМШ – на основании решения Комратского муниципально-го совета №20/7 от 10.12.14 г., была создана комиссия по передаче в безвозмездное пользование (оперативное управление) второго этажа здания музыкальной школы по ул.Ленина, 188, в размере 23% от общей площади (1081,9 кв.м * 23%), а также земельный участок в размере 23% от общей площади (0,1107 га * 23%). Школа была освобождена от платы за наем, оплачивались только коммунальные услуги (эл.энергия, вода и канализация, услуги интернета и связи). Данная передача была произведена согласно акту приема-передачи от 30.12.2014 г.; после подписания акта приема-передачи была выписана примэрией м.Комрат, накладная серии WA №0955131 от 30.12.2014 г., на занимаемые помещения (кадастровый номер 9601213.02) на сумму 3239500 лей. Данное здание дано в эксплуатацию в 2013 году и находится в идеальном состоянии, все помещения в полном объеме пригодны для проведения учебного процесса. Однако, следует отметить, что бухгалтером музыкальной школы из указанной стоимости необоснованно выделена сумма 270,5 тыс.лей – первоначальная стоимость старого здания школы, которое в процессе строительства было полностью демонтировано и, в результате чего, подлежало списанию, что не было выполнено. Как следствие, в бухгалтерском учете на момент проверки числятся: старое здание музыкальной школы, которое не существует, стоимостью 270,5 тыс.лей; а также новое, переданное при-

мэрий, стоимостью 2969,0 тыс.лей, в то время как, его стоимость составляет 3239,6 тыс.лей.

Филиалы КДМШ открыты и располагаются:

- 1) с.Конгаз, ул.28 июня, 4 (ДК) – 1 кабинет; ул.Горького, 9 (Лицей им.Т.Занет) - 1 кабинет;
- 2) к. Светлое, ул.Юбилейная – 4 кабинета;
- 3) с.Дезгинжа, ул.Мичурина, 17 (Школа) - 1 кабинет;
- 4) с. Авдарма, ул. Советская, 14 (Центр детского творчества) - 4 кабинета.

Все филиалы работают на местах, на безвозмездной основе (плату за наём помещений и коммунальных услуг не оплачивают), кроме филиала в к.Светлое, где оплачиваются только коммунальные услуги (электроэнергия и газ).

Филиал в с.Авдарма был открыт 01 сентября 2014 года. Общественное Объединение «Знание, образование, воспитание» в лице председателя Караман Е.Ф. заключило благотворительный договор с ДМШ г.Комрат в лице директора Люленова И.В. (договор «О благотворительной помощи» №4 от 10.09.14 г.). С 01.09. по 31.12.2014 г. оплата за обучение производилась указанным Общественным объединением и составила - 10,5 тыс.лей. На основании обращения Объединения, в лице председателя Караман Е.Ф., и в связи с тем, что данная организация несет все расходы (кроме оплаты труда педагогов), решением №10 от 27.02.2015 г. Администрация Комратского района освободила от родительской оплаты за обучение детей филиала с.Авдарма.

Рекомендации.

Директору Комратской детской музыкальной школы:

- Устранить выявленные проверкой нарушения по учету расчетов с дебиторами и кредиторами;
- Проанализировать техническое состояние ОС и МБП, не участвующих в технологическом процессе, для принятия решения об их списании;
- При проведении инвентаризации указывать техническое состояние основных средств, с учетом которого планировать проведение текущих и капитальных ремонтов.

- Решить вопрос о списании старого несуществующего здания музыкальной школы первоначальной стоимостью 270,5 тыс.лей, с приведением в соответствие данных бухгалтерского учета.

Общие выводы.

Доказательства, собранные в ходе проверки, позволяют сделать вывод, что в музыкальной школе бухгалтерский учет в основном обеспечивает систематический контроль за эффективным и целесообразным расходованием публичных средств. Вместе с тем, имеют место отдельные несоответствия, особенно в части оплаты труда, связанные с не заполнением должностей, предусмотренным штатным расписанием, и как следствие, несоблюдением законного порядка установления педагогических ставок при замещении/совмещении вакансий.

Со стороны Главного Управления культуры и туризма (является профильным для ДМШ), до настоящего времени не разработаны правовые механизмы поддержки музыкального образования (концепции, стратегии, законодательные и нормативные акты), применительно к АТО Гагаузии. Представляется целесообразным, рассмотреть ситуацию относительно установленных проверкой несоответствий, в том числе, при трудоустройстве путем совмещения, и принять меры в соответствии с законом, по повышению менеджерской ответственности с возможным возмещением средств. Отмечаем проблематичную ситуацию, в связи с бездействием соответствующих вышестоящих инстанций по обеспечению качества обучения, в результате чего, проверяемое учреждение, также как, и другие аналогичные художественные и музыкальные учебные заведения автономии, работают в отсутствие оценки и аккредитации. Имеют место определенные сложности по выполнению комплекса мер, направленных на обновление и совершенствование материально-технической базы.

Все вышеизложенное создает препятствия в деятельности системы музыкального (аналогично художественного) образования, в результате чего, имеют место риски не рационального использования бюджетных средств по отношению к полученным результатам.

Настоящий отчет составлен в двух экземплярах, один из которых вручен директору Комратской музыкальной школы г-ну И.Люленову.

*Старший государственный контролер
Счетной палаты Гагаузии
Государственный контролер
Директор Комратской
музыкальной школы
Главный бухгалтер*

25.03.2016 года м. Комрат

**В.ШЕВЕРНОВ.
А.ГЕОРГИЦА.**

**И.ЛЮЛЕНОВ.
С.ПАНИЧЕРСКАЯ.**

¹ Закон АТО Гагаузии «О Счетной палате Гагаузии» за №12 XI/I от 28 июня 1996 г.

² Программа контрольной деятельности Счетной палаты Гагаузии на 2016 год.

³ Закон РМ «О местных публичных финансах» за №397-XV от 16.10.2003 г.

⁴ Закон РМ «О системе оплаты труда в бюджетной сфере» за №355-XVI от 23 декабря 2005 года.

⁵ Постановление Правительства РМ «Об условиях оплаты труда работников бюджетной сферы» за №381 от 13 апреля 2006 года.

⁶ Постановление №801 от 20.07.2007 года «Об утверждении Положения о порядке исчисления стажа работы для выплаты надбавки за выслугу лет работникам бюджетной сферы, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки».

⁷ Решение Администрации Комратского района №67 от 23.10.2013 года;

⁸ Решение Администрации Комратского района №44 от 25.09.2014 года;

⁹ Решение Администрации Комратского района №35 от 18.09.2015 года;

¹⁰ Постановление Правительства №450 от 16.06.2011 года «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за обучение в музыкальных, художественных школах и школах искусств»;

¹¹ Решение Администрации Комратского района № 24 от 26.03.2010 г. Положение «об администрировании специальных средств Музыкальной и Художественной школ, финансируемых из районного бюджета».

¹² Инструкция о бухгалтерском учете в бюджетных учреждениях, состоящих на бюджете. Утвержденной Приказом Министерства Финансов №93 от 19.07.2010 г.10